

关于增补完善现代服务业优秀人才 储备库的通知

市委宣传部、市委金融办、市科创局、市经信局、市司法局、市民政局、市财政局、市人社局、市生态环境局、市自然资源和城乡建设局、市交通运输局、市水务局、市商务局、市文旅局、市卫健局、市体育局、市数据局、市市场监管局、市城管执法委、市园林局、市教育局：

为深入贯彻习近平总书记关于做好新时代人才工作的重要思想，省发改委拟增补完善服务业优秀人才储备库，我委将组织推荐服务业优秀人才，现就有关工作通知如下：

一、工作任务

围绕“51020”先进制造业产业集群和五大现代服务业产业集群，面向现代服务业重点领域，增补完善现代服务业优秀人才储备库，为选拔培养现代服务业领军人才提供基础支撑。

二、遴选对象

（一）申报范围

申报人所在企业应为在武汉市内依法注册登记，具有法人资格的规模以上服务业企业（包括合伙企业）、限额以上批零住餐业企业；主营业务属于《国民经济行业分类（GB / T4754—2017）》中的批发和零售业，交通运输、仓储和邮政业，住宿和餐饮业，信息传输、软件和信息技术服务业，金融业，租赁和商务服务业，科学研

究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，教育，卫生和社会工作，文化、体育和娱乐业等十二大门类及其细分领域。

（二）申报条件

1. 申报人应具备以下条件：

（1）具有中国国籍，全职在武汉市工作；

（2）拥护中国共产党领导，遵纪守法，廉洁自律，信守社会公德，有较强的事业心和社会责任感；

（3）企业主要经营管理人员，截至 2026 年 8 月 1 日从事经营管理工作 3 年及以上，经营管理经验丰富、专业水平较高，具备较强的战略思维、管理创新和经营决策能力，在本行业发挥引领带动作用；具有较大发展潜力，年龄不超过 55 周岁，特别优秀的可适当放宽年龄；一般应具有大学本科及以上学历。

2. 申报人所在企业应具备以下条件：

（1）市内依法注册 3 年及以上的企业，近三年未发生重大信用、安全（含网络安全、数据安全）、质量、环境污染等事故以及偷漏税等违法违规行为；

（2）企业在全市行业营收规模处于领先地位，具有较高品牌知名度和市场影响力；

（3）企业属于省、市支柱产业的骨干企业，治理规范，具有较强的创新能力、较大发展潜力，主要业务在国内乃至国际市场有较强的竞争力；

（4）拥有国家或湖北省重点支持的高新技术领域规定范围的核

心技术，或建有省级及以上部门认定的研发机构；成长型科技服务企业需拥有核心技术自主知识产权，已初步实现产业化并具有良好的市场前景；拥有相关部门或机构认定的企业资质，如服务业“专精特新”和“单项冠军”企业、“两业融合”试点企业等；

(5) 对于当前处于孕育萌发阶段或产业化初期，具有显著战略性、引领性、颠覆性和不确定性的前瞻性新兴产业、未来产业，可适当放宽相关申报条件。

三、遴选程序

(一) 个人申报。根据通知要求，符合条件的个人如实、准确填写申报材料，所在单位出具推荐意见（每单位限推荐1人），报辖区发改局或市有关部门（两者选其一）。

(二) 择优推荐。各区发改局、市有关部门对推荐人选材料进行审核，择优推荐（原则上各区申报不超过10人、各部门申报不超过5人）。于2026年8月1日前将汇总申报名单盖章扫描件及word版材料报送至市发改委。

(三) 审核评选。市发改委汇总申报材料并进行复审，及时反馈，指导补充完善相关资料。

(四) 审核入库。省发改委汇总推荐名单，组织专家对推荐材料进行审核，经审核无误后录入省服务业优秀人才储备库。

四、有关要求

(一) 提高思想认识。广泛动员，精心组织申报推荐工作，切实将政治素质优良、工作实绩突出、发展潜力较大的企业经营管理人才推荐出来。

(二) 加强组织领导。做好服务业优秀人才推荐。各申报人在填写申报材料时，务必按照通知要求和相关格式进行，以确保材料的完整性和规范性。

(三) 严肃工作纪律。申报人隐瞒有关情况或者提供虚假材料的，取消申报资格，入选后发现的，取消其入库资格。用人单位为申报人隐瞒有关情况或弄虚作假的，取消推荐资格。评审专家违反评审纪律的，取消评审资格并通知其所在单位。相关工作人员在遴选过程中玩忽职守、违反工作纪律的，依据相关规定严肃追究责任。

联系人：黄 姝 联系电话：027-82796076

联系邮箱：whfgwfwy@163.com

附件：1.湖北省服务业优秀人才申报推荐汇总表

2.湖北省服务业优秀人才申报推荐表

3.申报推荐材料清单

武汉市发展和改革委员会

2026年7月13日

附件 1

湖北省服务业优秀人才申报推荐汇总表

序号	姓名	性别	政治面貌	身份证号	出生年月	毕业院校	专业	最高学历学位	所在市州	所在企业	企业性质	所属行业代码（国标行业小类）	所属行业门类（国标行业小类）	职务	任现职务起始年月	主要业绩、专业素养及工作亮点概述（200字以内）	国家级荣誉、奖项	省级荣誉、奖项	市级荣誉、奖项	联系方式	推荐单位	是否已入选省服务业领军人才（如是，请注明期数）
示例	张三	男	中共党员	xxxx	1921年7月	武汉大学	管理学	硕士	武汉市	xxx x	国企	参照国民经济行业分类（GB	参照国民经济行业分类（GB /	总经理	2026年1月							

[illegible]

附件 2

湖北省服务业优秀人才申报推荐表

申报人姓名：_____

所在单位：_____

现任职务：_____

所在市州：_____

所属产业领域：_____

申报人联系电话：_____

推荐单位：_____

填表日期：_____

填报说明

一、本申报书为申报湖北省现代服务业领军人才填写。

二、申报人应按照填写要求和实际情况，认真准确填写各个表项。

三、申报人须在申报书后附相关证明材料，对申报材料真实性负责并签署《承诺书》。

四、申报书填报项目页面不足时，可另附页。纸质材料请使用 **A4** 纸双面印刷，装订平整。

承诺书

本人郑重承诺，所有申报材料真实、有效、合法，复印件及电子文本与原件一致。企业近三年未纳入失信名单，未出现债务违约，未发生重大安全、服务质量、数据造假等违法违规行为或风险事件。如申报材料中有虚假、伪造等情况，本人将承担因材料不实引发的一切后果及相应的法律责任。

申报人签字（盖章）：

年 月 日

一、所在企业情况

企业名称		注册时间		注册资本	
所属产业领域(打√选择)	☐ 批发和零售业 ☐ 交通运输、仓储和邮政业 ☐ 住宿和餐饮业 ☐ 信息传输、软件和信息技术服务业 ☐ 金融业，租赁和商务服务业 ☐ 科学研究和技术服务业 ☐ 水利、环境和公共设施管理业 ☐ 居民服务、修理和其他服务业 ☐ 教育 ☐ 卫生和社会工作 ☐ 文化、体育和娱乐业				
总人数		研发人数		高级职称人数	
企业性质	☐ 国企 ☐ 民企				
企业主要业务及近3年主要业绩(200字以内)					
企业上年度有关经济指标	资产总额(万元)			负债总额(万元)	
	主营业务收入(万元)			利润总额(万元)	
	上缴税金(万元)			研发投入(万元)	
企业实力及行业地位(打√选择)	☐ 是否入库湖北省服务业重点企业 ☐ 在同类企业中处于领军地位 ☐ 是否拥有相关部门或机构认定的企业资质，如服务业“专精特新”和“单项冠军”企业、“两业融合”试点企业等 ☐ 是否设置省级及以上部门认定的研发机构 ☐ 其他，请列举：				

二、申报人基本情况

姓名		性别		民族		正面彩色 免冠登记 照 (1寸电子 版)
籍贯		出生年月		政治面貌		
最高学历 及学位		毕业院校 及专业				
身份证号				参加工作 时间		
工作单位				职务职称		
岗位职责						
在鄂工作 起始年月				从事当前 岗位起始 年月		
教育经历 (自大学 起,按时间 先后顺序 填写)	开始时间	结束时间	院校	专业	所获学历学位	
工作经历 (按时间 先后顺序 填写全职 经历)	开始时间	结束时间	单位	职务	主要职责	
近3年主要 工作业绩 (5项左 右,每项不 超过200 字)	工作项目	工作内容(含工作任务、成效、个人角色等)				完成时间
个人或所 在工作部 门获奖情 况(200字 以内)	重要奖励,一般应在本企业、本行业或系统有影响的省级以上奖励					
其他需说 明的情况 (200字以 内)						

三、申报人工作设想

工作计划（主要为未来发展规划，近3年工作目标，拟解决的重难点问题、采取的方法措施及预期工作成效，以及个人能力提升、人才和团队建设等，300字以内）

四、审核意见

企业意见	年 月 日 (盖章)	市、州发改部 门意见	年 月 日 (盖章)
------	---------------	---------------	---------------

附件 3

申报推荐材料清单

一、纸质材料

1. 申报推荐汇总表（A4 纸张印制）。

2. 申报推荐表及支撑材料，每人 1 份（A4 纸印制），支撑材料具体包括：

（1）申报人工作报告（应说明个人基本信息、政治表现、工作业绩等情况，500 字以内）；

（2）申报人身份、学历学位、现任职务、担任企业经营管理职务年限及在企业的身份角色证明（如职务任免文件、控股证明）等材料；

（3）申报人所在企业工商登记情况，综合实力行业地位、研发人数、高级职称人数、资质和研发实力证明（如项目成果证明、知识产权证明等），廉洁或无违纪违法证明、近三年纳税证明等；

（4）能证明申报人能力业绩的相关奖励证书、承担社会职务情况。每名对象的申报推荐表后直接附本人的支撑材料。

3. 其他需要说明的内容

二、电子版材料

与纸质材料内容一致的申报推荐汇总表、申报推荐表、相关支撑材料 pdf 版、word 版。

以上电子版材料刻录成光盘，连同纸质材料一并报送。