

生物医药产业资金申报

**操
作
手
册**

目录

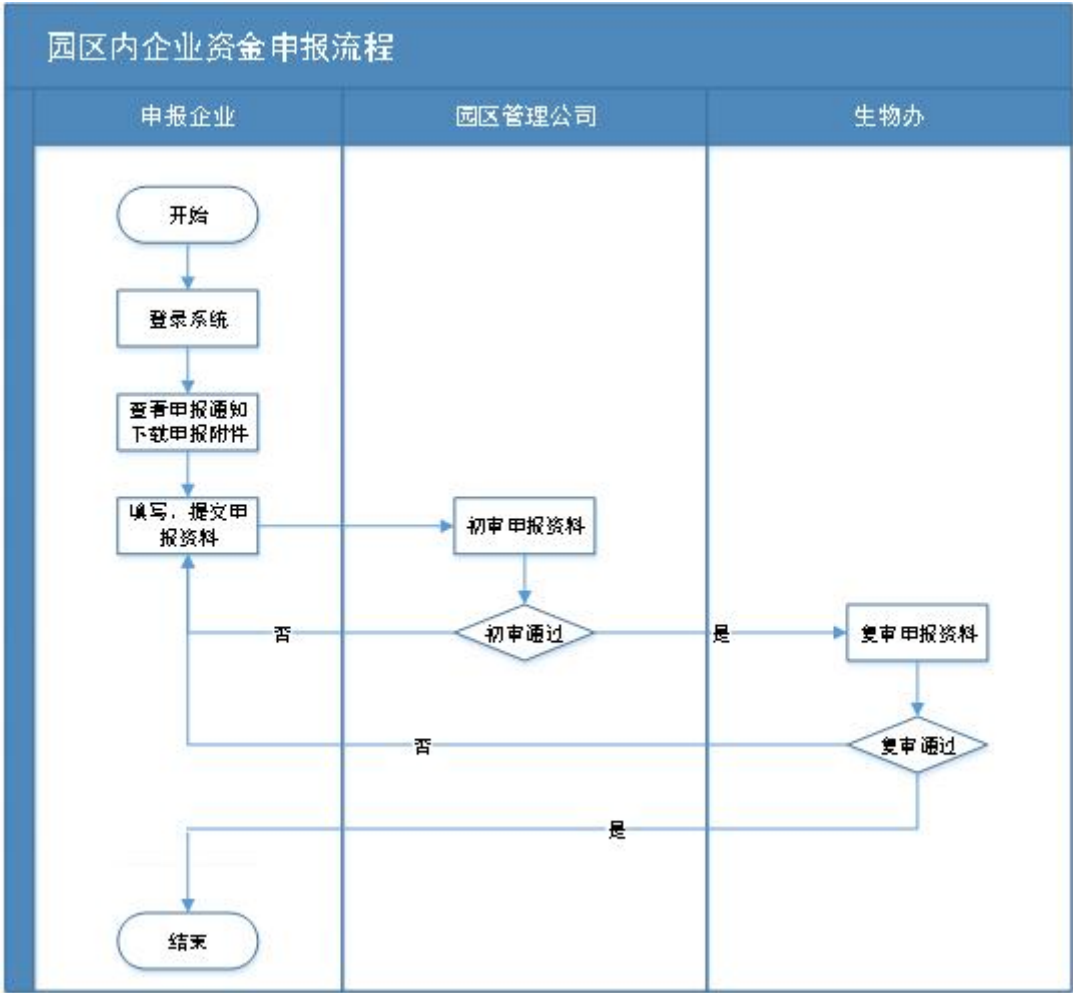
1 园区内企业产业资金申报	3
1.1 打开系统	4
1.2 用户登录	4
1.3 进入后台系统（综合应用管理平台）	6
1.1 修改密码	6
1.2 查看申报通知	7
1.3 填写申报信息	8
1.4 修改申报信息	10
2 园区外企业产业资金申报	11
2.1 打开系统	12
2.2 企业用户注册	12
2.3 用户登录	14
2.4 生物医药产业资金申报	15
2.4.1 查看申报通知	15
2.4.2 填写申报信息	17
2.4.3 查看申报记录	21
2.4.4 修改申报信息	22

生物医药产业资金申报的企业主要有两类：园区外企业和园区内企业。下面分两类企业来说明如何在光谷生物城系统中进行生物医药产业资金申报。

1 园区内企业产业资金申报

园区内企业是指已入驻到光谷生物城园区内，需要申报生物医药产业资金的企业。这类企业的用户账号已经在系统中进行了初始化。用户名为企业的统一信用代码，初始密码为Ggswc123456，去年进行过产业资金申报的企业以自身修过的密码为准。如果园区内的企业登录不了系统，请及时联系系统技术支持人员。

园区内企业产业资金申报流程如下：



1.1 打开系统

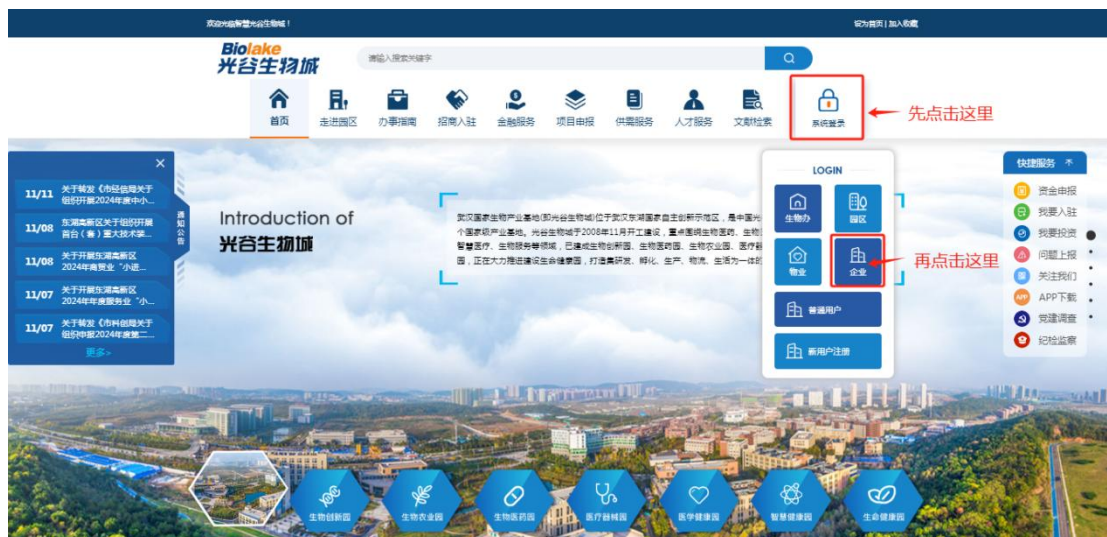
智慧光谷生物城的地址：<http://www.ibiolake.com>

推荐使用谷歌浏览器，输入地址后打开如下图页面：



1.2 用户登录

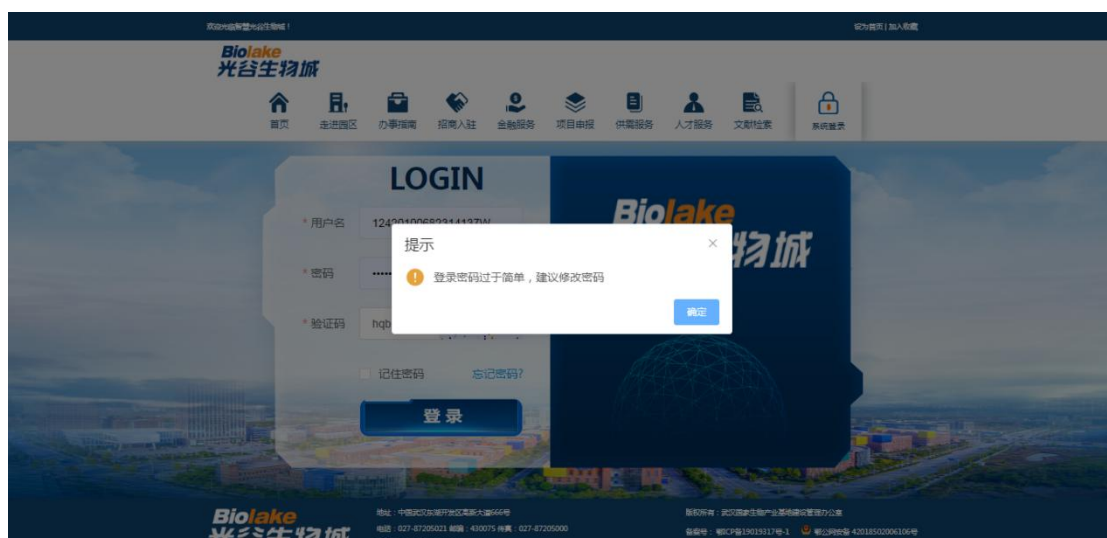
在智慧光谷生物城首页，点击“系统登录”图标，然后选择“企业”，如下图：



在打开的登录页上输入“用户名”和“密码”，然后点击“登录”，如下图：



如果登录密码还是初始密码，会提示修改密码，为了企业信息的安全，请一定要修改初始密码（下面的操作中有介绍如何修改密码）。提示如下图：

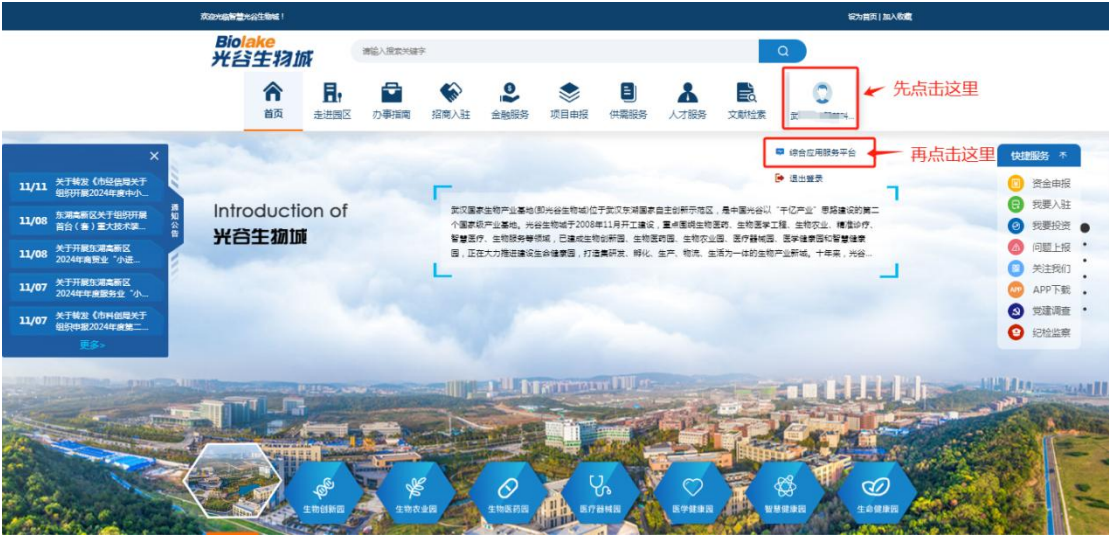


登录成功后，在登录位置头像下面会显示登录的用户名，如下图：



1.3 进入后台系统（综合应用管理平台）

园区内部企业用户登录成功后，点击“系统登录”图标，然后选择“综合应用服务平台”，
如下图：



进入综合应用服务平台如下图所示：



1.1 修改密码

进入后台系统后，点击登录的头像，会显示“修改密码”按钮，如下图：



按要求进行密码修改即可。

1.2 查看申报通知

进入后台系统后，选择“项目申报”——“产业资金申报”——“资金申报通知”，如下图：

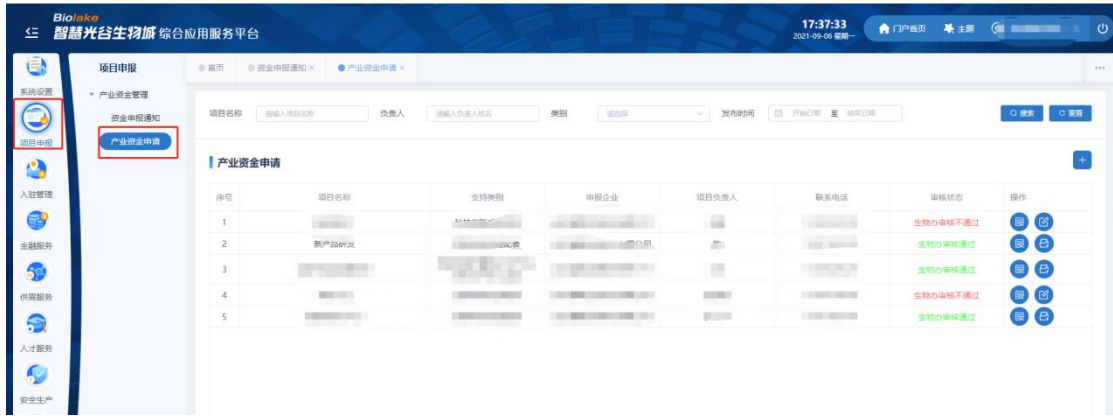


点击操作下的“查看”最新的产业资金申报通知，详细查看生物医药产业资金申报通知要求。点击操作下的“下载附件”按钮可以下载需要填报的附件，附件的内容需要在电脑上按要求填写。

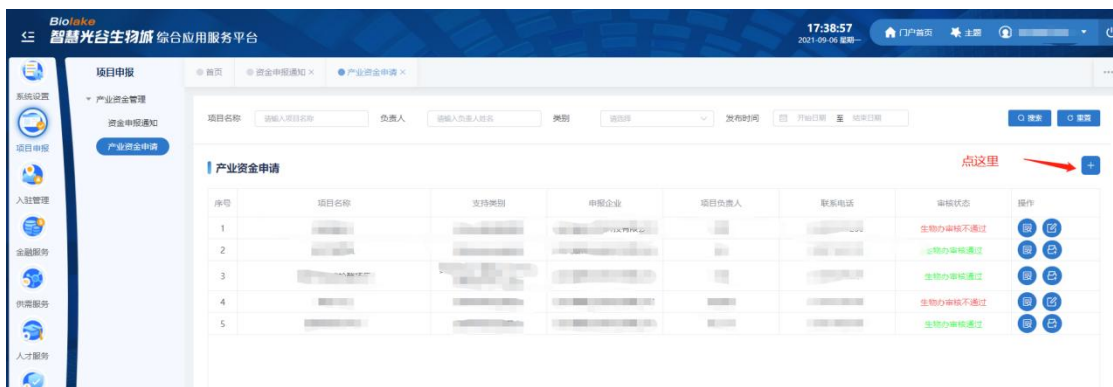


1.3 填写申报信息

进入后台系统后，选择“项目申报”——“产业资金申报”——“产业资金申请”，打开资金申报页面，会显示出登录企业的产业资金申报记录。



在产业资金申请页面，点击“新增”按钮，如下图：



打开的产业资金申报页面，如下图：

在项目基本情况中选择“支持类别”，不同的资金申报类别需要填报的项目简介会不同，直接在项目简介内容的下划线上填写相关的项目信息即可。不同的资金申报类别需要提交的附件也会有所不同，根据提示的附件名称进行上传，附件只能上传 PDF 文档。如下图：

The screenshot shows a web form titled '产业资金申请' (Industry Fund Application). It contains several input fields and buttons. The fields are organized into sections: project details, contact information, and attachments. The 'Save' (保存) button is highlighted in blue.

所有带红色“*”的内容必须填写，点击“保存”按钮可以将正在填报的申报资料保存。在填报完毕后，点击“提交”按钮提交生物医药产业资金申报资料。填报的申报资料在提交之前都可以修改，提交后则不能再修改。提交的申报资料在经过相关单位的审核时，会有短信提醒，请注意查收短信。

1.4 修改申报信息

如果提交的生物医药产业资金申报未通过审核，可以进行修改后再次提交。在进行修改前需要找到需要修改的申报记录。

进入后台系统后，选择“项目申报”——“产业资金申报”——“产业资金申请”，打开资金申报页面，会显示出登录企业的产业资金申报记录。

针对审核未通过的申报记录，操作下面会显示“编辑”图标，如下图：

The screenshot shows a web interface for managing industry fund applications. It includes a sidebar with navigation options and a main table of application records. The table has columns for serial number, project name, support type, applicant, project manager, contact phone, audit status, and actions. The 'Edit' (编辑) icon is highlighted in red for the first record.

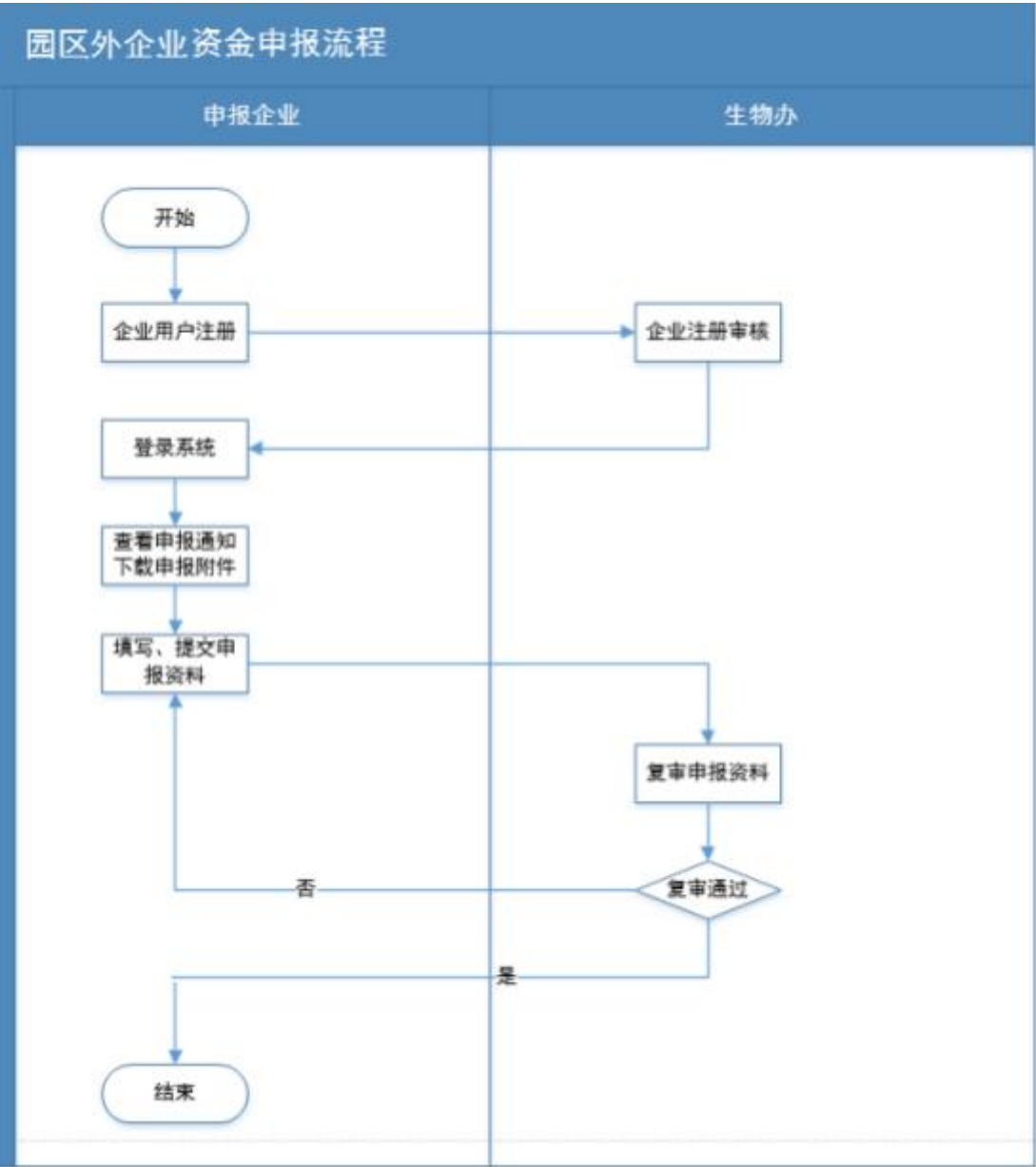
序号	项目名称	支持类别	申报企业	项目负责人	联系电话	审核状态	操作
1						生物办审核不通过	编辑
2						生物办审核通过	编辑
3						生物办审核通过	编辑
4						生物办审核不通过	编辑
5						生物办审核通过	编辑

可以点击操作下面的“编辑”图标进行修改，修改完成后再次提交审核。

2 园区外企业产业资金申报

园区外企业是指还未入驻到光谷生物城园区内，但又需要申报生物医药产业资金的企业。这类企业需要首先在智慧光谷生物城上注册企业用户账号，并通过光谷生物城管理人员审核备案后才能进行生物医药产业资金申报。

园区外企业产业资金申报流程如下：



2.1 打开系统

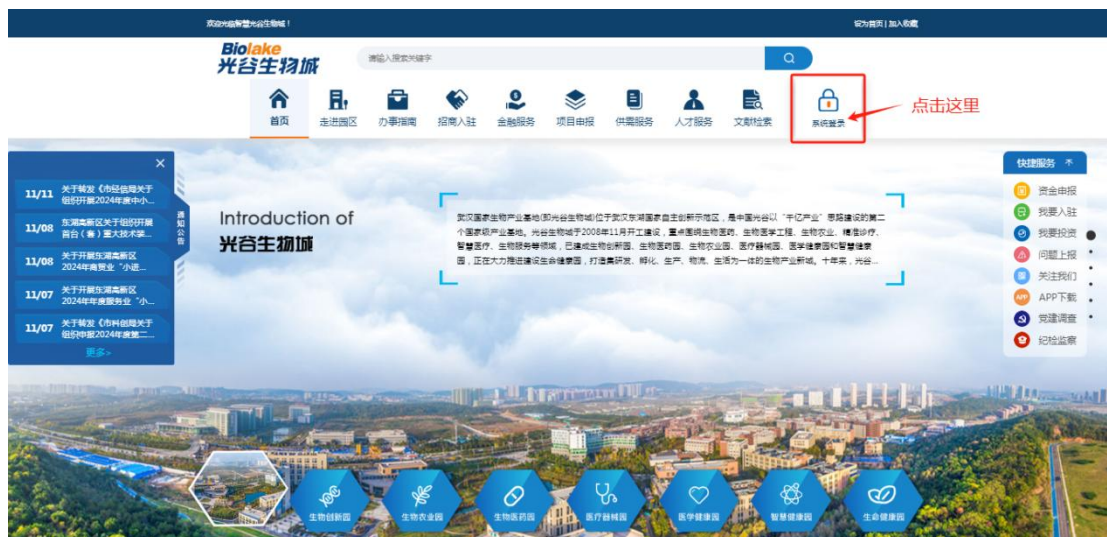
智慧光谷生物城的地址：<http://www.ibiolake.com>

推荐使用谷歌浏览器，输入地址后打开如下图页面：



2.2 企业用户注册

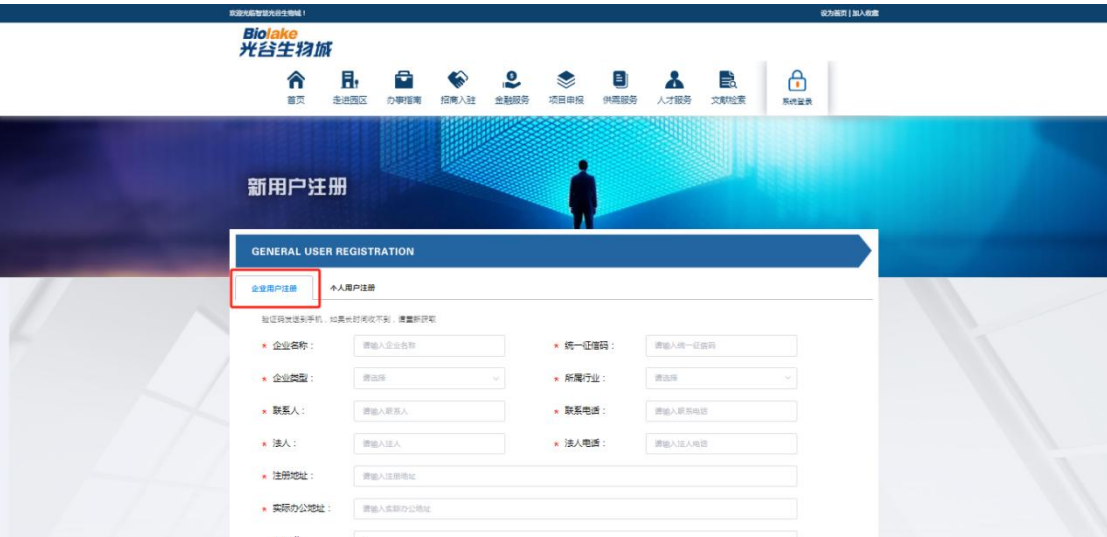
在智慧光谷生物城首页，点击“系统登录”，如下图（如果已经注册了企业用户账号，直接跳过本节）：



打开如下登录页面：



然后点击“新用户注册”，打开用户注册页面。只有企业用户才能进行生物医药产业资金申报，因此必须注册为企业用户。需要点击“**企业用户注册**”进行切换，如下图：



输入企业的相关信息，带红色“*”的数据项必须填写。“用户名”使用企业的统一征信码。“密码”和“确认密码”必须相同。“手机号”要确保能接收和查看到验证码短信。

在输入完毕企业信息和账号信息后，输入“手机号”，点击“获取验证码”。系统将产生的验证码发到登记的手机上，然后将接收到的验证码输入。最后点击“提交”按钮，将填写的企业信息和账号信息提交到系统中。

企业用户注册信息提交后，需要通过光谷生物城管理人员的审核，账号才能生效使用。

2.3 用户登录

在智慧光谷生物城首页，点击“系统登录”，然后选择“普通用户”，如下图：



在打开的登录页面上输入“用户名”和“密码”，然后点击“登录”，如下图：



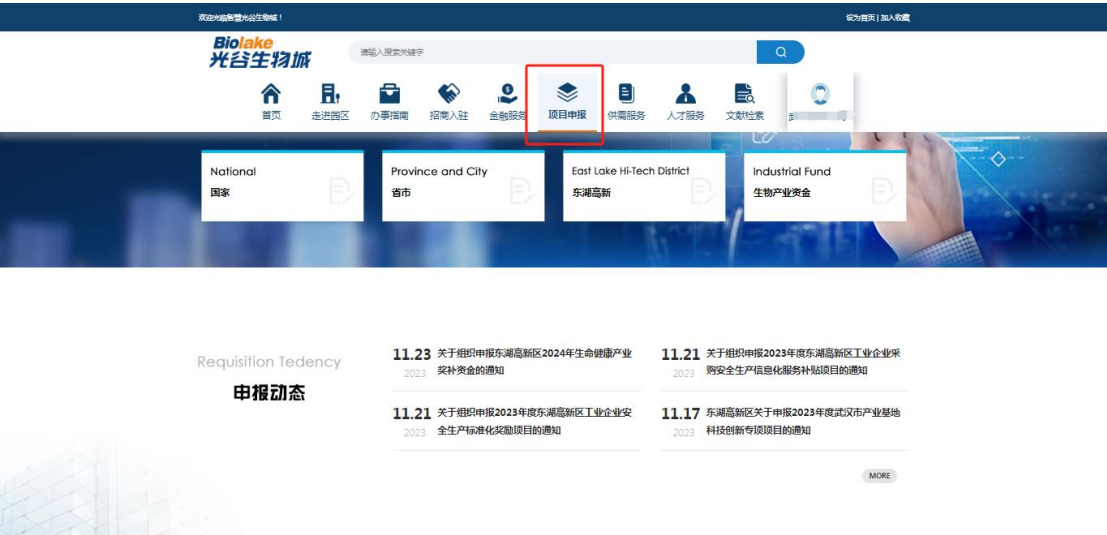
登录成功后，在登录位置头像下面会显示登录的用户名，如下图：



2.4 生物医药产业资金申报

2.4.1.1查看申报通知

在智慧光谷生物城首页，点击“项目申报”，如下图：



然后选择“生物医药产业资金”，显示出生物医药产业资金申报通知，如下图：



此时可以看到生物医药产业资金的申报通知和“资金申报”按钮，如果用户未登录或没有权限或未到申报时间，“资金申报”按钮都不会显示。可以点击“资金申报”按钮可以立即进行生物医药产业资金申报。但建议用户先点击产业资金申报的通知，详细查看申报要求后再进行申报。产业资金申报通知的详细内容如下图：



详细查看生物医药产业资金申报通知要求，下载需要填报的附件，附件的内容需要在电脑上按要求填写。

2.4.1.2填写申报信息

有两个地方可以看到“资金申报”按钮，如果用户未登录或没有权限或未到申报时间，“资金申报”按钮都不会显示。

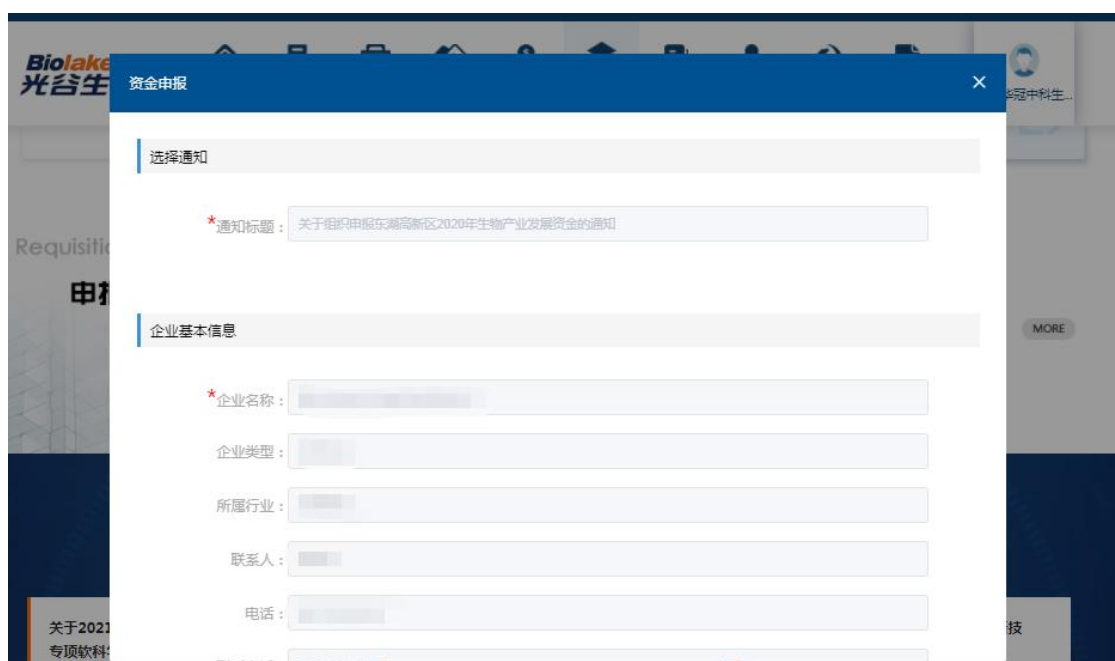
第一个地方是选择“生物医药产业资金”后，在生物医药产业资金申报通知标题后面，如下图：



第二个地方是在生物医药产业资金申报通知的详细内容页面，如下图：



点击“资金申报”按钮，打开生物医药产业资金申报页面，如下图：



项目申

东湖高新区生物

National

国家

Requisition

申

上年度经济效益

*产值: 请输入 万元

*销售收入: 请输入 万元

*利润: 请输入 万元

*税收: 请输入 万元

主营业务

药品研发

项目基本情况

MORE

在项目基本情况中选择“支持类别”，不同的资金申报类别需要提交的附件会有所不同。

项目申

东湖高新区生物

National

国家

Requisition

申

项目基本情况

*项目名称: 请输入

*支持类别: 请选择

*项目简介:

科技创新

国家项目

生物医学

新药和创

企业及产

单产品销

*项目负责人: 请输入

*电话: 请输入

*移动电话: 请输入

*E-Mail: 请输入

附件只能上传 PDF 文档。

资金申报

*电话: 请输入

*移动电话: 请输入

*E-Mail: 请输入

附件:

附件名称	操作
企业发展情况简介	点击上传
上一年度财务审计报告	点击上传
国家、省级立项批文	点击上传
资金拨付文件	点击上传
地方配套比例说明文件 (如有请上传)	点击上传

取消

保存

确认

所有带红色“*”的内容必须填写，点击“保存”按钮可以将正在填报的申报资料保存。在填报完毕后，点击“提交”按钮提交生物医药产业资金申报资料。填报的申报资料在提交之前都可以修改，提交后则不能再修改。提交的申报资料在经过相关单位的审核时，会有短信提醒，请注意查收短信。

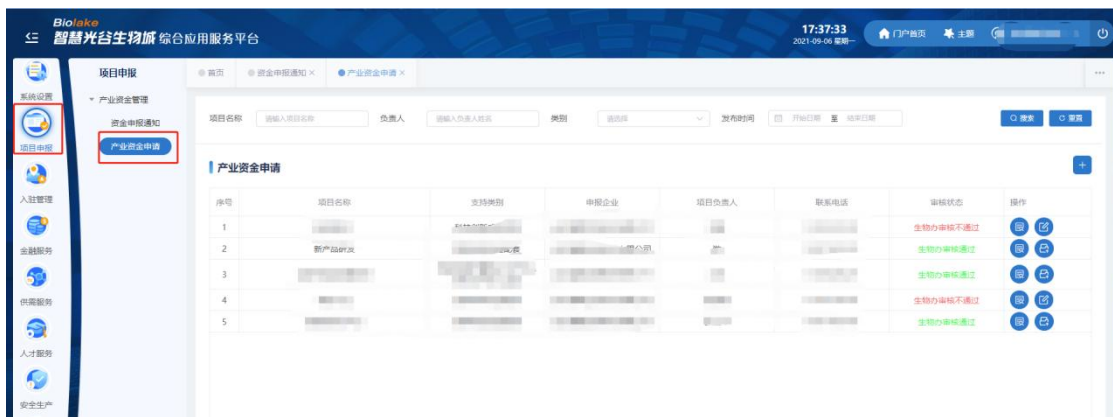
2.4.1.3查看申报记录

首先需要用户登录，然后点击头像，会显示“综合应用服务平台”，如下图：



点击“综合应用服务平台”，在打开的“综合应用服务平台”页面选择“项目申报-产业资金

管理-产业资金申请”，会显示出提交的生物医药产业资金申报信息。

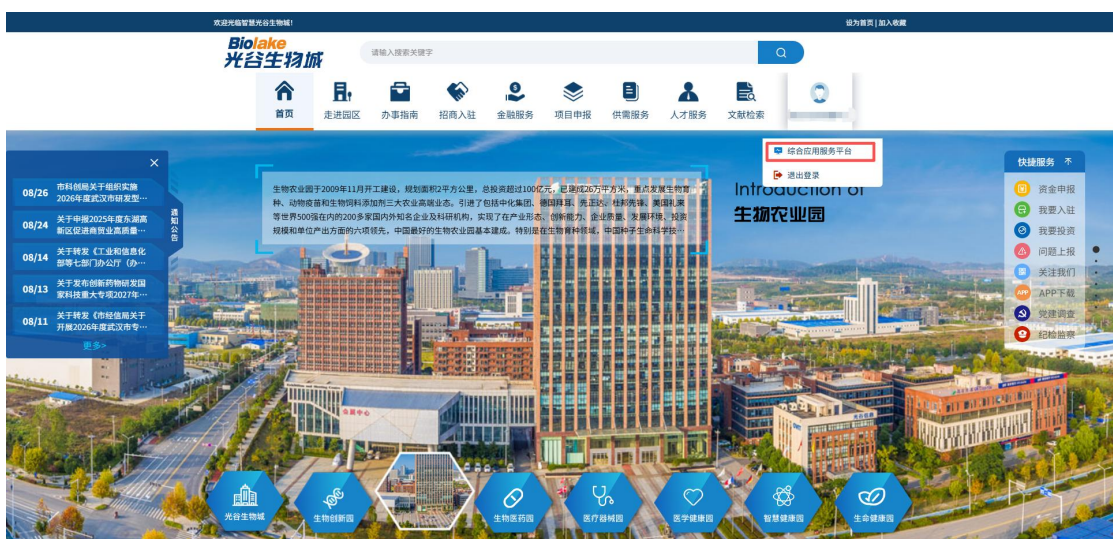


点击操作下面的“查看”图标，可以查看详细的申报信息。

2.4.1.4修改申报信息

如果提交的生物医药产业资金申报未通过审核，可以进行修改后再次提交。在进行修改前需要找到需要修改的申报记录。

首先需要用户登录，然后点击头像，会显示“综合应用服务平台”，如下图：



点击“综合应用服务平台”，在打开的“综合应用服务平台”页面选择“项目申报-产业资金管理-产业资金申请”，会显示出提交的生物医药产业资金申报信息。如果有审核未通过的记录，操作下面除了“查看”图标，还会有一个“编辑”图标。点击“编辑”图标，修改填报的内容，然后再次点击“确定”进行提交。

智慧光谷生物城 综合应用服务平台

17:52:55
2021-09-06 星期一

门户首页 主题

系统设置

项目申报

人员管理

金融服务

供需服务

项目申报

产业资金管理

资金申报通知

产业资金申请

产业资金申请

项目名称 负责人 类别 发布时间 开始日期 结束日期

产业资金申请

序号	项目名称	支持类别	申报企业	项目负责人	联系电话	审核状态	操作
1						生物办审核不通过	编辑 删除
2						生物办审核通过	编辑 删除
3						生物办审核通过	编辑 删除
4						生物办审核不通过	编辑 删除
5						生物办审核通过	编辑 删除