武汉市人力资源和社会保障局东湖新技术

开发区分局2024年度政府信息公开工作

年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》（国办公开办函[2021]30号要求，编制年度报告。本年度报告电子版可从武汉东湖新技术开发区政府网站下载。

一、总体情况

本报告系按照东湖高新区管委会关于做好2024年度政府信息公开工作年度报告编制和发布工作的要求，汇总人社分局政府信息公开工作情况编制而成。所列信息公开数据统计期限自2024年1月1日至2024年12月31日。本报告按要求已在“武汉东湖新技术开发区政务网”政务公开专栏公开，门户网站网址为：https://www.wehdz.gov.cn/。

（一）主动公开情况

2024年，人社分局积极通过武汉东湖新技术开发区政务网、光谷政务微信公众号社保专区及办事窗口等多种途径，推进政府信息主动公开工作，其中东湖开发区政务网全年向社会公开政府信息64条。主动公开就业创业、社会保险、双随机一公开、财政资金预决算等重点信息。同时通过光谷政务微信公众号社保专区等多种途径，全方位推进政府信息主动公开工作，全年发布推文20篇，浏览量达25.38万人次。

（二）依申请公开情况

人社分局2024年度受理政府信息依申请公开3件,全部按时答复。并加强与申请人沟通，对于咨询类问题或非我局负责公开的信息，进行耐心细致解答。

（三）政府信息管理情况

人社分局加强政府信息的规范化、标准化、信息化管理。依托高新区政府门户网站公开政府信息。

（四）政府信息公开平台建设

2024年，继续配合政务和大数据局持续做好政府门户网站及“光谷政务”社保专区建设维护，并安排专人负责政府信息公开工作，做到发布内容规范、要素完整，确保政府信息公开内容的真实性和有效性。

（五）监督保障

加强社会评议，畅通各种渠道自觉接受社会各界监督，广泛听取意见和建议。2024年人社分局未出现因政务公开不到位需要进行责任追究的情况。

二、主动公开政府信息情况

人社分局作为市人社局在东湖高新区派驻机构，本年度未制定出台规章和规范性文件。办理行政许可事项846件。人社分局无行政处罚、行政强制权力事项。无行政事业收费事项。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 846 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

2024年度，人社分局收到信息公开申请3件，均为在线申请。所有公开申请全部年度内办结，其中，同意公开（含予以公开、部分公开）1件、无法提供2件。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

2024年度人社分局没有因政府信息公开被申请行政复议或提起行政诉讼。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

存在的问题主要为信息公开流程仍需进一步优化。

改进措施主要为加强对信息公开内容的分析研判，制作人社分局内部信息公开审批表，进一步规范办理流程和审批环节，不断提升工作质效。

六、其他需要报告的事项

2024年度人社分局未就依申请公开工作收取任何信息处理费。