

2024年度武汉东湖新技术开发区
佛祖岭街社区卫生服务中心部门决算公开

2025年9月29日

目 录

第一部分 武汉东湖新技术开发区佛祖岭街社区卫生服务 中心概况

- 一、部门主要职能
- 二、部门决算单位构成

第二部分 武汉东湖新技术开发区佛祖岭街社区卫生服务 中心 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表(表 1)
- 二、收入决算表(表 2)
- 三、支出决算表(表 3)
- 四、财政拨款收入支出决算总表(表 4)
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表(表 5)
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表(表 6)
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表(表 7)
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表(表 8)
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表(表 9)

第三部分 武汉东湖新技术开发区佛祖岭街社区卫生服务中心 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出说明
- 十一、政府采购支出说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 2024 年重点工作完成情况

第五部分 名词解释

第一部分 武汉东湖新技术开发区佛祖岭街社

区卫生服务中心概况

一、部门主要职能

武汉东湖新技术开发区佛祖岭街社区卫生服务中心属非营利性卫生事业单位。宗旨和职责是进行辖区内基本医疗、预防保健及公共卫生监督。促进基层医疗事业的发展，保障辖区内预防保健及公共卫生安全，其经费来源主要是财政差额补助收入及事业收入。根据本地实际情况设置了公共卫生科、全科、中医科、医学检验科、医学影像科（X线诊断、超声诊断、心电诊断）、临床等科室，已基本能满足辖区广大群众的基本医疗及预防保健的需求。

二、部门决算单位构成

从单位构成看，佛祖岭社区卫生服务中心是武汉东湖新技术开发区卫生健康局下级单位，纳入2024年部门决算单位1个。

第二部分 佛祖岭街社区卫生服务中心2024年度部门决算表

2024年度收入支出决算总表

公开01表

部门：武汉东湖新技术开发区佛祖岭街社区卫生服务中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次			栏次		
一、一般公共预算财政拨款收入	1	5980.85	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	5342.34	五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	544.07	八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	10761.95
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	11867.26	本年支出合计	58	10761.95
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	1105.31
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	11867.26	总计	62	11867.26

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。
27行 = （1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8）行； 31行 = （27 + 28 + 29）行；
58行 = （32 + 33 + ... + 57）行； 62行 = （58 + 59 + 60）行。

2024年度收入决算表

公开02表

部门：武汉东湖新技术开发区佛祖岭街社区卫生服务中心 单位：万元

项 目			本年收入 合计	财政拨款 收入	上 级 补 助 收 入	事业收 入	经 营 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其 他 收 入	
功能分 类 科目编 码	科目名称									
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	11867.26	5980.85		5342.34			544.07
210			卫生健康支出	11867.26	5980.85		5342.34			544.07
21003			基层医疗卫生机构	9450.13	3563.72		5342.34			544.07
2100301			城市社区卫生机构	9394.17	3507.76		5342.34			544.07
2100399			其他基层医疗卫生机构支出	55.96	55.96					
21004			公共卫生	2416.74	2416.74					
2100401			疾病预防控制机构	15.00	15.00					
2100408			基本公共卫生服务	2204.02	2204.02					
2100409			重大公共卫生服务	22.50	22.50					
2100499			其他公共卫生支出	175.22	175.22					
21007			计划生育事务	0.39	0.39					
2100717			计划生育服务	0.39	0.39					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

1栏各行 = （2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7）栏各行。

2024年度支出决算表

公开03表

部门：武汉东湖新技术开发区佛祖岭街社区卫生服务中心 单位：万元

项 目			本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营 支出	对附属 单位补 助支出	
功能分 类 科目编 码	科目名称								
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	10761.95	3494.06	7267.89			
210			卫生健康支出	10761.95	3494.06	7267.89			
21003			基层医疗卫生机构	8344.82	3494.06	4850.76			
2100301			城市社区卫生机构	8288.86	3491.06	4794.8			
2100399			其他基层医疗卫生机 构支出	55.96		55.96			
21004			公共卫生	2416.74		2416.74			
2100401			疾病预防控制机构	15.00		15.00			
2100408			基本公共卫生服务	2204.02		2204.02			
2100409			重大公共卫生服务	22.50		22.50			
2100499			其他公共卫生支出	175.22		175.22			
21007			计划生育事务	0.39		0.39			
2100717			计划生育服务	0.39		0.39			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

1栏各行 = （2 + 3 + 4 + 5 + 6）栏各行。

2024年度财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：武汉东湖新技术开发区佛祖岭街社区卫生服务中心 单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	决算数	项目	行次	决算数			
					合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	5980.85	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41	5980.85	5980.85		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	5980.85	本年支出合计	59	5980.85	5980.85		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	5980.85	总计	64	5980.85	5980.85		

2024年度一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：武汉东湖新技术开发区佛祖岭街社区卫生服务中心 单位：万元

项 目			本年支出		
功能分类 科目编码			科目名称	小计	基本支出 项目支出
类	款	项	栏次	1	2
合计					3
210			卫生健康支出	5980.85	3494.06
21003			基层医疗卫生机构	3563.72	69.66
2100301			城市社区卫生机构	3507.76	13.70
2100399			其他基层医疗卫生机构支出	55.96	55.96
21004			公共卫生	2416.74	2416.74
2100401			疾病预防控制机构	15.00	15.00
2100408			基本公共卫生服务	2204.02	2204.02
2100409			重大公共卫生服务	22.50	22.50
2100499			其他公共卫生支出	175.22	175.22
21007			计划生育事务	0.39	0.39
2100717			计划生育服务	0.39	0.39

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

1栏各行 = (2 + 3) 栏各行。

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：武汉东湖新技术开发区佛祖岭街社区卫生服务中心 单位： 万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	3384.36	302	商品和服务支出		310	资本性支出	
30101	基本工资	334.69	30201	办公费		31002	办公设备购置	
30102	津贴补贴	118.42	30202	印刷费		31003	专用设备购置	
30103	奖金		30203	咨询费		31007	信息网络及软件购置更新	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31013	公务用车购置	
30107	绩效工资	1440.67	30205	水费		31021	文物和陈列品购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	450.75	30206	电费		31022	无形资产购置	
30109	职业年金缴费	11.66	30207	邮电费		31099	其他资本性支出	
30110	职工基本医疗保险缴费	269.95	30208	取暖费				
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费				
30112	其他社会保障缴费	89.50	30211	差旅费				
30113	住房公积金	668.72	30212	因公出国（境）费用				
30114	医疗费		30213	维修（护）费				
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费				
303	对个人和家庭的补助	109.69	30215	会议费				
30301	离休费		30216	培训费				
30302	退休费		30217	公务接待费				
30303	退职（役）费		30218	专用材料费				
30304	抚恤金		30224	被装购置费				
30305	生活补助	107.16	30225	专用燃料费				
30306	救济费		30226	劳务费				
30307	医疗费补助		30227	委托业务费				
30308	助学金		30228	工会经费				
30309	奖励金		30229	福利费				
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费				
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用				
30399	其他对个人和家庭的补助	2.54	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		3494.06	公用经费合计					

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2024年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：武汉东湖新技术开发区佛祖岭街社区卫生服务中心 单位：万元

项 目			年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余	
功能分类 科目编码					科目名称	小计	基本支出		项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。6栏各行 = (1 + 2 - 3) 栏各行；3栏各行 = (4 + 5) 栏各行。
本年度没有政府性基金预算财政拨款收入支出

2024年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：武汉东湖新技术开发区佛祖岭街社区卫生服务中心

单位：万元

项 目			本年支出			
功能分类 科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。 1栏各行 = （2 + 3） 栏各行。

本年度没有国有资本经营预算财政拨款收入支出

2024年度财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门：武汉东湖新技术开发区佛祖岭街社区卫生服务中心 单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

1栏 = (2 + 3 + 6) 栏；3栏 = (4 + 5) 栏；7栏 = (8 + 9 + 12) 栏；9栏 = (10 + 11) 栏。

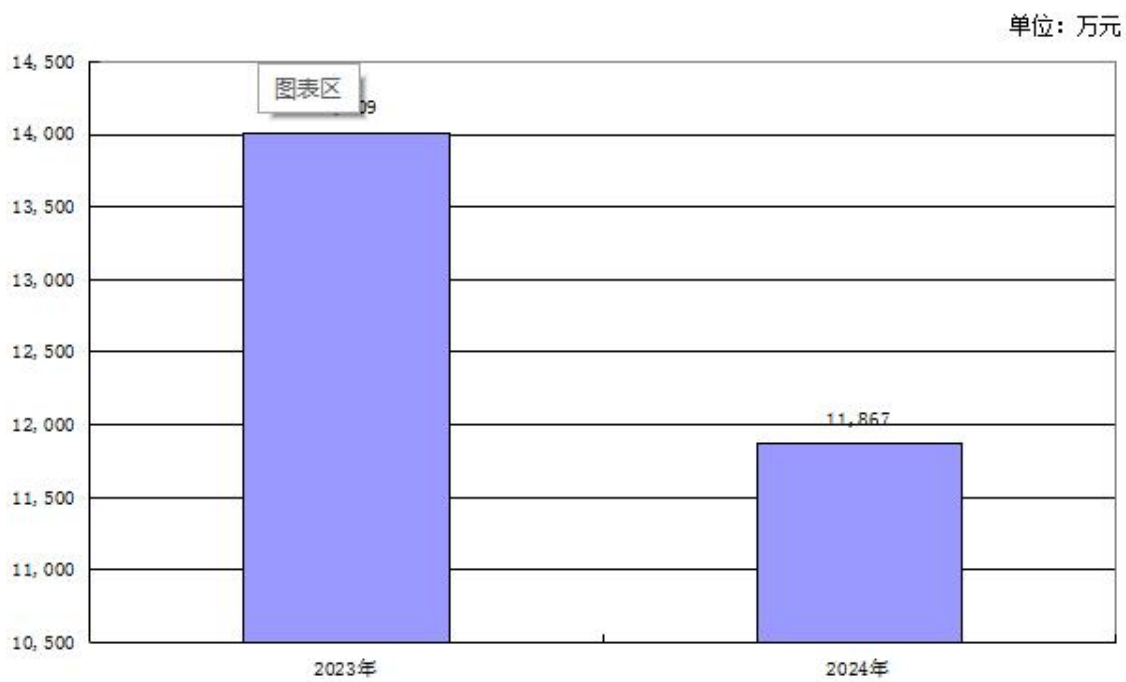
本年度没有国有资本经营预算财政拨款收入支出

第三部分 武汉东湖新技术开发区佛祖岭社区 卫生服务中心2024年度 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收、支总计14009.12万元。与2023年度相比，收、支总计各减少2141.86万元，减少15.29%，主要原因是2023年里面有以前的核酸检测收入，2024没有导致2024年事业收入减少。

图1：收、支决算总计变动情况

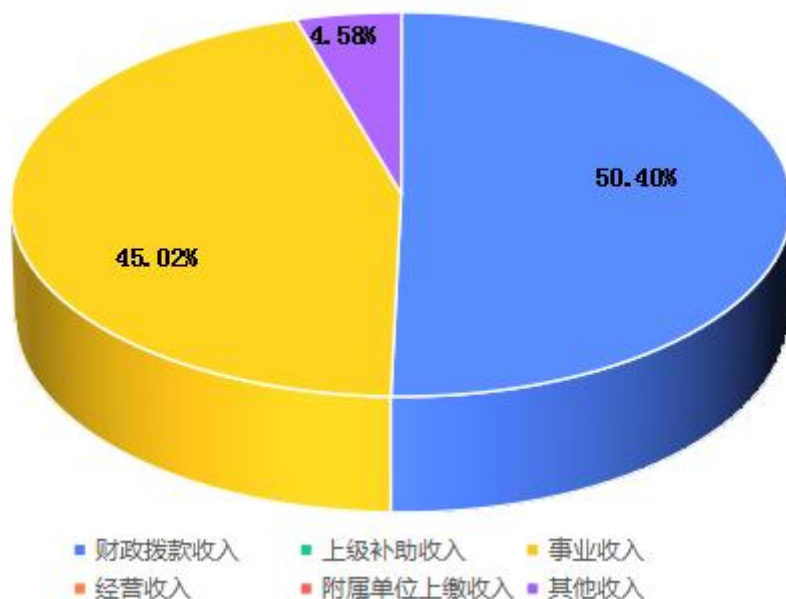


二、收入决算情况说明

2024年度收入合计11867.26万元。其中：财政拨款收入

5980.85万元，占本年收入50.40 %；事业收入5342.34万元，占本年收入45.02%；其他收入544.07万元，占本年收入4.58%。

图2：收入决算结构

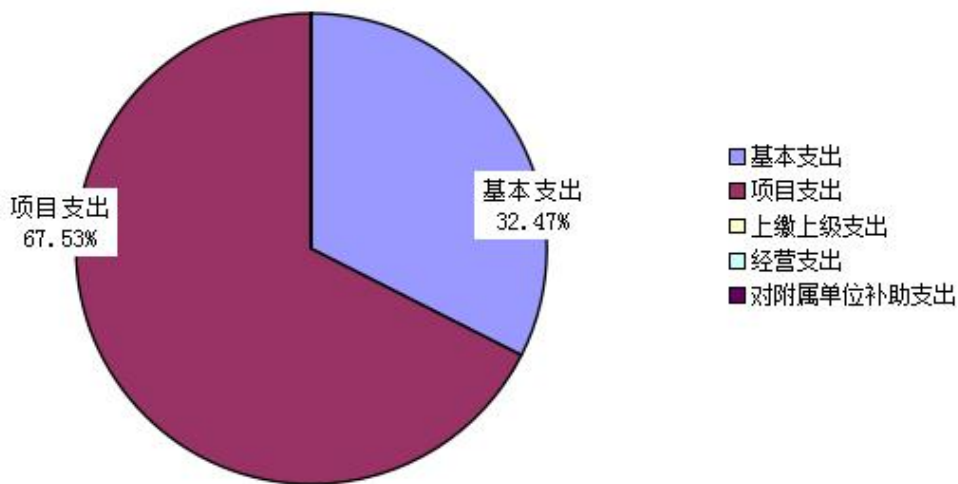


三、支出决算情况说明

2024年度支出合计10761.95万元。其中：基本支出 3494.06万元，占本年支出32.47%；项目支出7267.89万元，占本年支出67.53%；

图3：支出决算结构

单位：万元



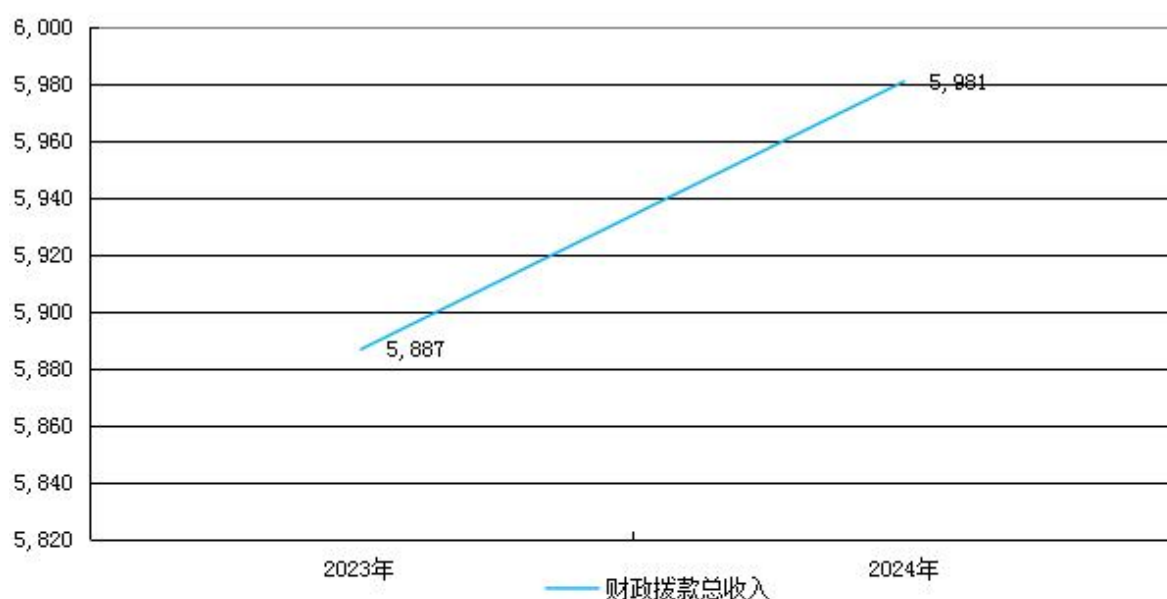
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收、支总计5980.85万元。与2023年度相比，财政拨款收、支总计各增加94.08万元，增长1.60%。主要原因是主要人员薪级工资调整。

2024年度财政拨款收入中，一般公共预算财政拨款收入5980.85万元，比2023年度决算数增加94.08万元。主要原因是主要人员薪级工资调整。

图4：财政拨款收、支决算总计变动情况

单位：万元



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一)一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出5980.85万元，占本年支出合计的50.40%。与2023年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加94.08万元，增长1.60%。主要原因是主要人员薪级工资调整。

(二)一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出5980.85万元，主要用于以下方面：

1.卫生健康支出5980.85万元，占100%。主要用于基层医疗卫生机构、公共卫生等。

(三)一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为4303.13万元，支出决算为5980.85万元，完成年初预算的138.99%。其中：基本支出3494.06万元，项目支出2486.79万元。项目支出主要成效：

(1)基层医疗城市社区卫生服务机构3563.72万元用于基本药物补助、医疗责任险、医废处理及人才引进等，主要成效：基本药品补助鼓励临床医生开展临床服务的积极性及提升服务基层的能力素质，医疗责任险有效帮助中心规避医疗纠纷，医废经费的使用，促进了医疗废物管理规范的实施，降低了有害物质向环境释放的风险，人才引进经费的使用，促进了各地人才政策的不断完善和优化。通过制定更加科学合理、更具吸引力的人才政策，为人才提供更好的发展环境和条件。提升人才服务水平。通过建设人才服务平台、优化人才服务流程等方式，为人才提供更加便捷、高效的服务体验。

(2)公共公卫项目 2417.13 万元，主要成效：2024 年中心国家基本公共卫生服务项目工作开展以来，在东湖开发区卫健局、区公卫中心的指导下，在中心领导的大力支持下，以武卫生计生[2018]45 号文件，国家基本公卫服务规范（第三版），《武汉东湖新技术开发区卫生健康局文件》（武新管社字〔2024〕19 号)文件的通知，推进各项基本公共服务服务做实做优，对照区级下达的目标和重点任务，以老年人、慢性病患者健康服务、落实“体重管理年”、开展慢阻肺病患者健康管理、强化孕产妇和儿童健康管理、

做实严重精神障碍患者健康服务、做好肺结核患者健康服务、统筹疫情防控 and 呼吸道疾病防治有关工作、强化传染病及突发公共卫生事件报告和处理、做好优化生育政策相关服务内容等为重点，加强对基层医疗卫生机构培训指导，统筹把握好工作任务进度，确保如期完成，中心成立公卫项目办公室，将各项目的及集中培训，考核标准，绩效方案及考核考核指标，宣传及整改落实到位，根据今年的家庭医生签约服务，有效实施惠民工程，逐步形成人居和谐的环境。现将今年的工作情况总结如下：

（一）居民家庭健康档案

国家基本公共卫生服务项目中，居民健康建档是基础，在中心目前管理率达标的基础上，主要以产生服务的重点人群，或者是门诊面对面服务的辖区人口建立统一、规范的居民健康档案，做到了健康档案内容详实、填写规范，并且将重点人群融入了中医药健康保健和中医个体指导的内容，对居民的行为方式、健康预防提供专业的指导。2024 年，居民健康档案拟定的目标计划，各项指标均完成，图表所示。

2024年居民健康档案完成情况统计

1. 按国标建档应完成：223800*64%=143232，动态维护55%
2. 2024年度计划完成65%：145470，实际完成：145970，完成率65. 22%
3. 2024年维护计划57%：实际完成83791，完成57. 40%
2024年度完成情况

新建			维护		
计划完成	实际完成	完成率	计划完成	实际完成	完成率
9200	11736	127%	80480	83791	104%

社区诊断：制定了辖区卫生调查工作方案，根据各重点人群项目收集信息，完成了社区诊断分析报告，病针对辖区主要健康问题制定健康促进工作计划。

（二）健康教育

针对健康素养基本知识和技能、慢性病防治、公共场所禁烟活动、爱国卫生运动及辖区重点健康问题等内容，各项目责任人通过进村、进社区及上街宣传，为辖区居民提供健康教育宣传信息和健康教育咨询服务，院内、各科室设置健康教育宣传栏并定期更新内容，开展健康知识讲座等健康教育活动。今年共设置宣传栏 16 个，中心院内外设置 11 块，5 个服务站各 1 块，2024 年共更新宣传栏 96 次，中心及服务站宣传栏按规范每 2 月更换一次，其中中心更换宣传栏 66 次，服务站 30 次；中心开展健康教育公众咨询活动 9 次，服务人次 1118 人次，健康知识讲座共 42 场，中心 12 次，服务站 30 次，参与人数共 1063 人，均完成今年的任务量；发放各类宣传印刷品 483180。通过各项目责任人的共同努力和不断的进行健康指导和干预，很大程度上改变了一些居民的不良卫生习惯，真正做到疾病从预防开始，提高了居民的健康素养。2024 年实际完成情况图表所示。

2024年健康教育完成情况统计

项目	健康讲座	健康咨询	更换宣传栏期	健康资料发放张数	个体化健康教育人数
年度计划任务数(中心+服务站)	42	9	96	483690	161230
目前已完成数	42	9	96	483180	155340
完成率	100%	100%	100%	99.89%	96.35%

(三) 适龄儿童接种国家免疫规划疫苗

及时发现、报告预防接种中的异常反应。为做好此项工作，规范了预防接种门诊的各项要求。加强入托入学查验工作的宣传及普及与管理，将疫苗的冷链管理纳入日常考核，常规接种国家绩效方案拟定工作计划：拟定建证建卡数 420 人，一类与二类疫苗接种针次数 72456 人次，其中一类疫苗完成当年的区级下发任务指标。各类疫苗接种率均规范达标。2024 年实际完成情况图表所示。

2024年计免各项目完成情况

序号	项目	拟定任务数	半年完成数	任务完成率
1	拟定建证建卡数	420	340	80.95%
2	一类与二类疫苗接种针次数	72456	75593	104.33%
3	一类疫苗接种率统计			

	白破		94.43%	特别对于托幼机构与小学入学查验时的疫苗接种管理要严格把关，将未接种完成的儿童，及时现场给与疫苗接种与宣传
	A+C①		97.68%	
	A+C②		94.33%	
	脊灰（4）		98.41%	
	乙脑②		98.24%	
	百白破（4）		97.32%	
	麻腮风②		97.69%	
	甲肝灭活②		92.57%	

（四）0-6 岁儿童健康管理

儿童保健医生主动进行入户访视，及时为新生儿建立儿童保健手册，准确的将信息录入系统进行上传。0-6 岁管理儿童 4022 人，上半年新建儿童保健手册 2205，人手一册；儿童健康体检 13401 人次，新生儿随访 1711 人，儿童智能测试 4766 例，视力筛查仪筛查 14806 人次，听力测试 5775 人次，儿童贫血筛查 4020 人次，2024 年实际完成情况图表所示。

2024年儿童健康管理计划完成情况

儿童保健项目	拟定计划任务数	半年实际完成数	完成率
新建儿童保健手册	2328	2205	94.71%
儿童健康体检人次	12600	13401	106.35%

新生儿随访人	1501	1711	113.99%
儿童智能测试人次	4008	4766	118.91%
视力筛查仪筛查人次	11780	14806	125.68%
听力测试人次	5520	5775	104.61%
儿童贫血筛查人次	3690	4020	108.94%

（五）孕产妇健康管理

妇幼保健工作的重点，高危妊娠管理是孕产妇系统管理的核心，它是降低孕产妇、围产儿死亡的主要措施。为此，今年我中心在抓好孕产妇系统管理，把重点放在高危妊娠的管理，抓好筛查、随访、追踪、转诊、上报、结案等工作。加大国家重大公共卫生项目的宣传，现阶段工作进展顺利，群众知晓率明显提高。重大项目中免费三项检测人数分别为：乙肝 1944 人，梅毒 1944 人，艾滋病 1944 人，免费增服叶酸 1778 人；专项两癌分别为：宫颈癌 836 人，乳腺癌 6 人；目前确诊宫颈癌 0 例，乳腺癌 0 例，发现的初筛阳性人群均按规范进行了转诊、随访管理，初筛阳性乳腺癌为 0，宫颈癌复诊率 97%。无创基因检测 2502 人；随访 2487 人次，已按规范随访。

围产期保健管理工作运作正常。2024 年现管理孕产妇 5262 人，辖区活产数 1731 人，早孕建册 1650 人，早孕建册率 95.32%；产后访视人数 1690 人，产后访视率 97.63%，这 2 项均完成 90%的达标率。按妇幼标准上门随访。孕妇高危 1316

余人，其中橙色 388 人、紫色 63 人，均纳入专案管理，并按规范进行随访管理工作。对不宜继续妊娠孕妇均按规范进行了登记随访，无一例孕产妇死亡。产后 42 天复查 178 人。

（六）65 岁以上老年人健康管理

进行健康危险因素调查和一般体格检查，提供疾病预防、自我保健及伤害预防、自救等健康指导。2024 年辖区应管老年人数： $10217 \times 64\% = 6539$ ，通过健康知识的宣传，部分老人家都能自愿、主动接受体格检查。上半年已为老年人按规范进行免费的年度健康体检的人数为 9626 人，体检率： $9626 / 10217 = 94.22\%$ ；老年人体检签约服务 10885 人。目前已做的老年人体检报告按规范发放给老年人（有 63 人因一些其他原因没有领取报告，台账已记录清楚）。将老体中新发的慢性病人纳入管理，现有高血压 419 人，糖尿病 95 人，未管理到位，台账已单独存档备注原因。

（七）慢性病（高血压+糖尿病）健康管理

主要是对高血压、II 型糖尿病等高危人群进行健康指导。对 18 岁以上人群实行门诊首诊测血压，35 岁以上人群首诊查血糖，是发现慢性病的最佳途径，对确诊高血压和糖尿病的患者逐一进行登记，定期随访，在用药、饮食、运动、心理等方面给予指导和免费健康体检。2024 年目前完成：

1. 高血压应管理数 13141，目前实际管理数 10172 人，规范管理人数 7025，血压达标 6673，高血压年度随访人次 33492，体检 9780 人；

2. 糖尿病应管理数 3625，目前实际管理人数 3807 人，规范管理人数 2467，空腹血糖达标 2055，糖尿病年度随访人次 12762，体检 3176 人；

3. 在重大卫生日期间，中心以各种形式开展宣传，提高了群众的知晓率和认同度。并且家庭医生团队全面启动，艰难完成了上半年的任务指标，半年实际完成情况图表所示。

2024年上半年高糖完成情况统计

2024年高血压应管理数	13141	2024年糖尿病应管理数	3625
2024年计划数（在2023年基础上浮5%）70%	9608	2024年计划数（在2023年基础上浮5%）87%	3582
年度实际完成管理人数	10172	年度实际完成管理人数	3807
目前管理率	77.40%	目前管理率	105.02%
其中规范管理人数	7025	其中规范管理人数	2467
规范管理率	69.06%	规范管理率	64.80%
血压达标人数	6673	血糖达标人数	2055
达标率	65.60%	达标率	53.98%
随访人次	33491	随访人次	12762
体检人数	9780	体检人数	3176
体检率	96.16%	体检率	83.42%

（八） 严重精神障碍患者健康管理

对辖区内重性精神疾病患者进行登记管理。在专业机构指导下对辖区居住的重性精神疾病患者进行随访和康复指导。2024年按规范英管理 $223800 \times 4\% = 896$ 人，按区级下发任务指标，需

新增 39 人，目前新增 74 人，今年共登记精神病患者 333 例，管理率为： $333/223800=1.48\%$ ，规范管理 328 人，规范管理率 $328/333=98.50\%$ ；规范体检 272（院内 200+院外 72）人，体检率 81.68%，规范管理率与体检率均完成达标。

（九）传染病及突发公共卫生事件

及时发现、登记并报告辖区内发现的传染病病例和疑似病例；开展结核病、艾滋病、肠道传染病、手足口等传染病防治知识宣传和咨询服务。工作落到实处，各类传染病的督导、流调工作进展顺利；配合区疾控对结核病人进行治疗和督导管理，结核病督导点的各项工作正在按要求有条不紊的进行。在日常工作中，坚持首诊医生负责制，发现疑似传染病和确诊病例时，医生能在门诊日志（住院登记簿）、传染病登记本上详细记录，并及时填写《传染病报告卡》，我科疫情值班人员每天到各科室登记当日就诊情况，及时收集传染病报告卡，并准确进行网络直报。

1、辖区传染病调查结果：止于 2024 年 12 月 31 日共有报告传染病报告卡 2244 例，均为乙类和丙类传染病。

2024年度传染病报卡情况					
乙类	合计	肺结核	细菌性痢疾	新冠	乙肝
	194	3	5	175	11
丙类	合计	流感	流腮	其他感染性 腹泻	手足口
	2050	2000	8	28	14

报卡合计（除开其他疾病）2244		甲类	乙类	丙类	
		0	194	2050	
其他	合计	尖锐湿疣	疱疹性咽峡炎	水痘	其他疾病
	59	1	2	38	18

2、流行病学调查：协助辖区 CDC 开展传染病的流行病学调查、访视及入户消毒工作。止于 2024 年 12 月 31 日共有报告传染病报告卡 2244 例，进行流行病学调查及入户消毒工作 2605 人次，并且在今年的流感季节，为学校的宣传、消毒提供多次服务，为传染病的防控起到了积极的作用。

2024年度传染病疫情处置汇总表

时间	新冠	梅毒	丙肝	流感	流腮	感染性腹泻	痢疾	手足口病/疱疹咽	水痘	肝炎	其他	合计
1月	0	0	0	228	0	0	0	0	2	0	0	230
2月	0	0	0	145	0	0	0	0	0	0	0	145
3月	19	1	2	275	0	9	0	1	1	16	0	324
4月	22	1	1	114	0	17	1	9	4	7	0	176
5月	0	4	4	65	1	8	0	33	11	2	0	128
6月	0	2	2	53	2	6	0	31	13	10	8	127
7月	34	4	4	99	1	4	0	36	12	14	4	212
8月	73	1	2	54	0	5	0	6	8	15	0	164
9月	20	5	0	28	2	14	0	3	11	14	0	97
10月	0	0	0	15	0	21	0	1	17	6	0	60

11月	0	1	1	16	0	27	1	1	17	3	0	67
12月	0	1	2	817	1	17	2	2	15	15	3	875
合计	168	20	18	1924	7	128	4	123	111	102	15	2605

3、我院成立了突发公共卫生事件领导小组，制定和完善了各项工作制度和应急方案，并进行了培训，责任到人。今年配合新冠疫情防控进行了一次应急演练，根据创建文明卫生城市的精神，配合完成除四害及爱国卫生工作。

（十）、卫生监督

今年共受理公共场所卫生监督协管信息报告次，巡查 918 次，共建立本底单位信息 356 户，报告的事件或线索次数 2 次，对辖区公共场所进行了全面监督和量化分级管理，把经营单位从业人员健康证、共用物品消毒、二次供水等进行了重点检查，评分不达标的单位下达了整改意见书；配合区疾控完成打击非法行医、无证诊所的工作，规范了行医秩序，保障了居民的就医安全，深入社区围绕群众关切、反映强烈、危害严重的医疗安全问题，开展了以突发事件、医疗违法行为为重点的法制宣传活动。

（十一）、中医健康管理

基本公共卫生服务工作开展以来，中心领导对中医健康管理工作的十分重视，亲力亲为，要求要把好事办好、实事办实，把档案要建成活档，更好的服务于广大人民群众，多次对项目工作进行部署和督导，发现项目工作中存在的问题，及时整改、纠正，促进了项目工作的健康运行，对半年检查中存在台账表现不突出

问题一再强调，经过整改已按要求整理规范。

中医康复服务，国家规范+市级项目年度均完成达标，具体如图表所示：

年度实际完成情况图表所示。

2024年度中医健康管理完成情况统计					
1. 国标2项：老年人本底数：10217*74%=7561 ； 2024年拟定完成：11140					
儿童本 底 数：5488*84%=4610； 2024年拟定完成：4700					
2. 市级4项：高血压本底数：13141，2024年拟定与慢病同步；					
糖尿病本底数：3625，2024年拟定与慢病同步					
孕产妇本地数：5262*30%=1589					
残疾人本地数：345*75%=259					
目前实际完成情况					
项目	完成人数				年度完成次数
	本底数	拟定完成人数	实际规范完成人数	完成率	
老年人	10217	11140	11140	109.03%	11140
儿童	5488	4700	5104	93.00%	6942
高血压	13141	与慢病同步	6786	51.63%	32037
糖尿病	3625	与慢病同步	2514	69.35%	12097
孕产妇	5262	1589	1951	37.07%	3954
残疾人	345	259	261	75.65%	1041

1、卫生健康支出（类）基层医疗卫生机构（款）城市社区卫生机构（项）。年初预算为0万元，支出决算为9394.17万元，完成年初预算的100%。支出决算数大于年初预算数的主要原因：年中根据业务具体开展情况对相应预算项目进行指标调剂使用。

2、卫生健康支出（类）基层医疗卫生机构（款）其他基层医疗卫生机构支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为55.96万元，完成年初预算的100%。支出决算数大于年初预算数的主要原因：年中从上级指标文中上线用于其他基层医疗卫生机构专项补助资金。

3、卫生健康支出（类）公共卫生（款）疾控预防控制机构（项）。年初预算为0万元，支出决算为15万元，完成年初预算的100%。支出决算数大于年初预算数的主要原因：年中从上级指标文中上线用于疾病预防专项补助资金。

4、卫生健康支出（类）公共卫生（款）基本公共卫生服务（项）。年初预算为417.42万元，支出决算为2204.02万元，完成年初预算的528.01%。支出决算数大于年初预算数的主要原因：年中从上级指标文中上线用于基本公共卫生专项补助资金。

5、卫生健康支出（类）公共卫生（款）重大公共卫生服务（项）。年初预算为0万元，支出决算为22.5万元，完成年初预算的100%。支出决算数大于年初预算数的主要原因：年中从上级指标文中上线用于重大公共卫生专项补助资金。

6、卫生健康支出（类）公共卫生（款）其他公共卫生支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为175.22万元，完成年初

预算的100%。支出决算数大于年初预算数的主要原因：年中从上级指标文中上线用于其他公共卫生专项补助资金。

7、卫生健康支出（类）公共卫生（款）计划生育事务（项）。年初预算为0万元，支出决算为0.39万元，完成年初预算的100%。支出决算数大于年初预算数的主要原因：年中从上级指标文中上线用于计划生育事务专项补助资金。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出3494.06万元，人员经费3494.06万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助其他对个人和家庭的补助。

公用经费0万元。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况

佛祖岭社区卫生服务中心没有政府性基金预算财政拨款收入支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况

佛祖岭社区卫生服务中心没有国有资本经营预算财政拨款支出。

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费的单位范围。

佛祖岭社区卫生服务中心属于差额拨款单位，没有安排“三公”经费。

（二）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况。

2024年度“三公”经费财政拨款年初预算数为0万元，支出决算为0万元。

十、机关运行经费支出情况

佛祖岭社区卫生服务中心没有机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况

佛祖岭社区卫生服务中心没有政府采购支出。

十二、国有资产占用情况

截至2024年12月31日，佛祖岭社区卫生服务中心共有车辆6辆，其中，副部(省)级及以上领导用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车6辆，其他用车主要是医疗救护，卫生安全应急保障用车辆；单价100万元（含）以上专用设备6台（套）。

十三、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，我单位上级主管部门已组织对2024年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，整体支出绩效自评结果及项目支出自评结果已在2024年度卫生健康局（汇总）部门决算公开中进行说明。

第四部分 2024年重点工作完成情况

一、党建工作

（一）系统推进党建品牌建设，开展联学共建活动。

中心党支部持续推进“党建+”服务品牌——“党建引领家庭医生服务，打通服务群众‘最后一公里’”，以“实干”和“干实”不断践行党的二十大精神，将保障人民健康置于优先发展的战略地位。中心各科室设立党员示范岗，充分发挥党员先锋模范作用，主动接受群众监督。与佛祖岭街道流芳社区党委开展党建联学共建，并与湖北省中医院（湖北中医药大学附属医院）党委签订共建合作协议。2024年11月，佛祖岭街道流芳社区党委为我中心党支部颁发“最美共建单位”牌匾。

截至目前，中心党支部现有正式党员44人（全年共转出党员7人，转入党员10人）、中共预备党员1人、积极分子1人。中心党支部切实抓牢抓实“三会一课”、主题党日活动、领导干部讲党课、民主生活会、学习强国平台等载体，持续推进政治理论学习制度化、常态化、长效化。2024年累计召开支部主题党日活动12次、党纪学习教育专题学习2次、党支部书记及党员同志讲党课6次、专题组织生活会1次、外出学习实践活动2次、解放思想大讨论4次，切实将习近平总书记重要讲话精神、二十大及党的二十届三中全会会议精神传达到每一位党员同志，深入推动习近平新时代中国特色社会主义思想入脑入心入行，用新思想新理论武装头脑、指导实践、推动工作。

（二）加强党风廉政建设，扎实开展党纪学习教育。

2024 年，中心党支部集中开展党风廉政专题学习 12 次，组织岗位风险廉洁谈话 24 次，组织签订党风廉政廉洁从业承诺书 47 份，《抵制违规收送礼品礼金问题承诺书》120 份。重点部署了党纪学习教育、党员干部下基层察民情解民忧暖民心实践活动、双评议及共同缔造试点扩面等工作。组织认真学习《中国共产党纪律处分条例》，做到学纪、知纪、明纪、守纪，把遵规守纪刻印在心，内化为言行准则，进一步强化纪律意识、加强自我约束、提高免疫能力。中心党支部印发了《中共武汉东湖新技术开发区佛祖岭社区卫生服务中心支部委员会开展党纪学习教育的实施方案》《武汉东湖新技术开发区佛祖岭街社区卫生服务中心清廉医院建设工作方案》，6 月召开了党纪学习教育警示教育会，党支部书记讲授党纪学习教育专题党课，组织全体党员集中观看了《违规吃喝典型案例警示录》《担当作为莫妄为》等警示教育片，党员积极提交观后感 72 篇。

（三）领导干部走在前做表率，充分发挥先锋模范作用。

中心党支部充分发挥党员干部示范引领作用，领导干部以身作则、以上率下带领全体党员开展政治理论学习。2024 组织开展“主题党课我来讲”“书记讲党课”系列活动 4 次、“党课开讲啦”2 次，其中党支部书记张明霞围绕党纪学习教育为题讲授专题党课 1 次，党员同志彭建、魏巍、毛汉国、姜聪、谌晓菲讲党课 5 次。领导班子成员积极开展下基层察民情解民忧暖民心实践

活动，深入调查研究群众实际需求，把实实在在的健康服务送到百姓身边。据不完全统计，累计开展大型老年人体检、义诊送健康等下社区实践活动 200 余次，解决 2 项民生问题。中心党支部结合党纪学习教育和领导干部下基层实践活动，围绕“转作风、强执行、提效能、促发展”开展解放思想大讨论 4 次，领导班子成员和党员同志结合职能职责和工作实际，围绕中心面临的机遇和挑战、优势和短板，进一步认清形势、找准方位，不断解决问题、推动工作、促进发展。

二、基本医疗

（一）加强特色科室建设。加强打造中医康复科、妇科等特色科室。2024 年我中心在武汉市中医药系列大赛中医适宜技术大赛取得了团体一等奖、拔罐二等奖、代表区参加中医经典大赛获得三等奖的好成绩。积极开展新技术、新业务，2 月 21 日顺利实施了首例经尿道钬激光输尿管结石碎石取石术，全年完成钬激光碎石术 8 例；2024 年 6 月新增 SMA（脊髓型肌萎缩）、AMH（抗苗勒氏管激素）等医学检测项目；2024 年 7 月，中心增设眼科诊疗服务，儿科创建为区级特色科室。重点发挥中医药特色优势，发挥胸痛中心、卒中救治单元、心律失常救治单元的专家资源，进一步加强心脑血管疾病的诊疗工作。加强人才培养，2024 年选派 5 名业务骨干全科转岗培训，药剂师规范化培训 1 人，中医康复项目培训 2 人，其他各类进修培训 11 人。

（二）加强医疗质量管理。2024 年，我先后担任了武汉基

层卫生协会理事、武汉医师协会全科分会委员和武汉医学会全科分会委员，连续三年作为武汉市优质服务基层行活动和社区医院建设复核评估专家组成员，参与武汉市优质服务基层行检查复核工作，为中心的医疗质量管理工作奠定了坚实的基础，大大提升了疾病诊疗能力和医疗质量安全水平，同时，中心不断完善绩效管理机制，鼓励医护人员积极参与医疗质量改进，以切实改善人民群众看病就医感受为目标，将“以病人为中心”贯穿于医疗服务各环节，2024 年报告药品（药械）不良反应 40 例。全面梳理医疗服务流程，切实加强我院医疗质量安全管理，提升疾病诊疗能力和医疗质量安全水平。2024 年中心门诊量 26.9 万人次，较上年度约增长了 7.24%，住院天数 6404 人，人均住院 7.4 天，其他各项业务指标较上年度均稳步上升。

（三）改善就医服务体验。中心认真落实上级部门有关提升人民群众就医体验专项行动和便利老年人就医十项举措的部署安排，个性化、多元化的开展人文关怀活动。对中心卫生间进行了适老化改造，为慢性病病人开具长处方，为独自就诊老师提供陪诊服务，为特殊人群开辟绿色通道，免收一般诊疗费个人自付部分，通过电子屏、宣传栏、条幅等宣传医改政策，在门诊大厅设置政策咨询点，耐心解答群众咨询。配备药品 503 种，对中心没有的药品，为居民开具处方以方便到药店购买，或者留下联系方式，医药公司 24 小时内配送到中心，中心安排家庭医生送到居民家中。

（四）创新开展医防融合工作。将慢病签约工作融入临床诊疗日常工作中，对于门诊接诊的慢病患者第一时间告知家庭医生签约政策，并安排在诊前服务台建档，减免当天服务包的检查费用。对已经建档病人，在临床诊疗过程中随访，进一步提升患者的就医获得感和中心慢病管理随访率。严格落实医疗门诊传染病监测、报告工作，2024 年发热门诊接诊 5389 人次，报告法定传染病 965 例，分别为肺结核 1 例，流行性感冒 832 例，流行性腮腺炎 8 例。其他感染性腹泻 11 例，手足口 1 例，新型冠状病毒肺炎 112 例；报告其他传染病 31 例（水痘病例）。

三、综合管理工作

（一）财务人事工作

完成了日常会计核算、开展预决算展、资金收入往来核对、固定资产管理。根据业务发展需要和管理提升的要求，对责任、制度修旧补新，明确责任目标，并按照缺什么补什么的原则，结合审计整改要求，建立内控管理制度，提高了财政预算资金使用效率，本年财政预算资金使用综合效率达到 100%。2024 年，我们深化干部队伍建设，增强人事工作效能，严格贯彻落实党管干部、党管人才的要求，推行人事制度改革，并顺利达成年度工作目标。具体工作包括：完成了 108 名岗位聘用制人员试用期转正、岗位等级、工资核定等工作；完成了高新区卫健系统公开招聘岗位聘用制人员资格审核工作。办理了 17 名岗位制聘用人员的调

入及调出手续，办理了 1 人退休手续。为满足科室业务需求，我们选派了 4 名人员赴外院进修学习。我们完成了中层干部选拔聘用任用工作。顺利完成了事业编人员的岗位晋升工作，并高效执行了人事财务上级部门交办的所有任务。

（二）行政后勤工作

2024 年我中心在办公室规范化建设、文字综合表达、信息处理、督促检查、统筹协调等方面，进一步提高了服务工作的层次和质量。规范化办文办会 40 余次，迎检接待 90 余次，新增修订制度 11 条。修订公车使用管理办法，根据上级门要求，安装 GPS 定位系统，规范公务用车管理。制定食堂和物业考核细则，加强食堂和物业管理，提高职工和患者满意度。我们从提高认识入手，强化安全生产管理，深入开展安全检查，积极消除事故隐患。每周开展安全生产隐患排查整治，对排查中发现的隐患建立清单、逐一整改销号，目前无安全生产责任事故发生。厉行节俭，降低办公损耗。由于住院部开放、湖口和富士康门诊部、5 个服务站增设预防接种点，业务量大幅上升，与 2024 年相比，总体办公成本上升，除墨盒、纸张外的办公损耗有所下降。加强信息化建设。以优化医院的业务流程和组织结构，提高效率，降低运行成本。重视精神文明创建。从理念、制度、行为、氛围、标识层面加强文化建设，修订中心制度汇编、员工手册，编写抗疫纪实、整理医院是大事记，开展丰富多彩的文体活动。开展普法和依法治理工作，开展星级平安单位创建，参与辖区特殊人群服务

管理。医疗秩序良好，党员无违纪，职工无犯罪，无群体性事件，无赴京到省上访。完成了爱国卫生建设复审和健康细胞创建工作，一定程度提高了群众及职工的健康素养。

四、主要工作成绩

中心2024年基本公共卫生和基本医疗工作均取得的全区前三的好成绩，全满完成各项目标任务，社会效益和经济效益明显提升，2024年门诊量26.9万人次，较上年度约增长了7.24%，住院天数6404人，人均住院7.4天，其他各项业务指标较上年度均稳步上升。积极开展新技术、新业务，2月21日顺利实施了首例经尿道钬激光输尿管结石碎石取石术，全年完成钬激光碎石术8例；2024年6月新增SMA（脊髓型肌萎缩）、AMH（抗苗勒氏管激素）等医学检测项目；2024年7月，中心增设眼科诊疗服务，儿科创建为区级特色科室。2024年武汉市中医药系列大赛中医适宜技术大赛取得了团体一等奖、拔罐二等奖、代表区参加中医经典大赛获得三等奖。新创建2个家医工作室，以家医品牌服务，推进医卫融合的发展进度；成功创建4A级儿童预防门诊及4A级狂犬病预防门诊。

序号	重要事项	工作内容及目标	完成情况
1	党建工作	（一）系统推进党建品牌建设，开展联学共建活动。 中心党支部持续推进“党建+”服务品牌——“党建引领家医服务，打通服务群众‘最后一公里’”，	完成

		<p>以“实干”和“干实”不断践行党的二十大精神，将保障人民健康置于优先发展的战略地位。中心各科室设立党员示范岗，充分发挥党员先锋模范作用，主动接受群众监督。与佛祖岭街道流芳社区党委开展党建联学共建，并与湖北省中医院（湖北中医药大学附属医院）党委签订共建合作协议。2024年11月，佛祖岭街道流芳社区党委为我中心党支部颁发“最美共建单位”牌匾。</p> <p>截至目前，中心党支部现有正式党员44人（全年共转出党员7人，转入党员10人）、中共预备党员1人、积极分子1人。中心党支部切实抓牢抓实“三会一课”、主题党日活动、领导干部讲党课、民主生活会、学习强国平台等载体，持续推进政治理论学习制度化、常态化、长效化。2024年累计召开支部主题党日活动12次、党纪学习教育专题学习2次、党支部书记及党员同志</p>	
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

讲

	<p>党课 6 次、专题组织生活会 1 次、外出学习实践活动 2 次、解放思想大讨论 4 次，切实将习近平总书记重要讲话精神、二十大及党的二十届三中全会会议精神传达到每一位党员同志，深入推动习近平新时代中国特色社会主义思想入脑入心入行，用新思想新理论武装头脑、指导实践、推动工作。</p> <p>（二）加强党风廉政建设，扎实开展党纪学习教育。</p> <p>2024 年，中心党支部集中开展党风廉政专题学习 12 次，组织岗位风险廉洁谈话 24 次，组织签订党风廉政廉洁从业承诺书 47 份，《抵制违规收送礼品礼金问题承诺书》120 份。重点部署了党纪学习教育、党员干部下基层察民情解民忧暖民心实践活动、双评议及共同缔造试点扩面等工作。组织认真学习《中国共产党纪律处分条例》，做到学纪、知纪、明纪、守纪，把遵规守纪刻</p>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>印在心，内化为言行准则，进一步强化纪律意识、加强自我约束、提高免疫能力。中心党支部印发了《中共武汉东湖新技术开发区佛祖岭社区卫生服务中心支部委员会开展党纪学习教育的实施方案》《武汉东湖新技术开发区佛祖岭街社区卫生服务中心清廉医院建设工作方案》，6月召开了党纪学习教育警示教育会，党支部书记讲授党纪学习教育专题党课，组织全体党员集中观看了《违规吃喝典型案例警示录》《担当作为莫妄为》等警示教育片，党员积极提交观后感72篇。</p> <p>（三）领导干部走在前做表率，充分发挥先锋模范作用。</p> <p>中心党支部充分发挥党员干部示范引领作用，领导干部以身作则、以上率下带领全体党员开展政治理论学习。2024组织开展“主题党课我来讲”“书记讲党课”系列活动4次、“党课开讲啦”2次，其中支部</p>	
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>书记张明霞围绕党纪学习教育为题讲授专题党课 1 次，党员同志彭建、魏巍、毛汉国、姜聪、谌晓菲讲党课 5 次。领导班子成员积极开展下基层察民情解民忧暖民心实践活动，深入调查研究群众实际需求，把实实在在的健康服务送到百姓身边。据不完全统计，累计开展大型老年人体检、义诊送健康等下社区实践活动 200 余次，解决 2 项民生问题。中心党支部结合党纪学习教育和领导干部下基层实践活动，围绕“转作风、强执行、提效能、促发展”开展解放思想大讨论 4 次，领导班子成员和党员同志结合职能职责和工作实际，围绕中心面临的机遇和挑战、优势和短板，进一步认清形势、找准方位，不断解决问题、推动工作、促进发展。</p>	
2	基本医疗	医（一）加强特色科室建设。	完成

		<p>加强打造中医康复科、妇科等特色科室。2024 年我中心在武汉市中医药系列大赛中医适宜技术大赛取得了团体一等奖、拔罐二等奖、代表区参加中医经典大赛获得三等奖的好成绩。积极开展新技术、新业务，2 月 21 日顺利实施了首例经尿道钬激光输尿管结石碎石取石术，全年完成钬激光碎石术 8 例；2024 年 6 月新增 SMA(脊髓型肌萎缩)、AMH（抗苗勒氏管激素）等医学检测项目；2024 年 7 月，中心增设眼科诊疗服务，儿科创建为区级特色科室。重点发挥中医药特色优势，发挥胸痛中心、卒中救治单元、心律失常救治单元的专家资源，进一步加强心脑血管疾病的诊疗工作。加强人才培养，2024 年选派 5 名业务骨干全科转岗培训，药剂师规范化培训 1 人，中医康复项目培训 2 人，其他各类进修培训 11 人。</p> <p>（二）加强医疗质量管理。2024</p>	
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>年，我先后担任了武汉基层卫生协会理事、武汉医师协会全科分会委员和武汉医学会全科分会委员，连续三年作为武汉市优质服务基层行活动和社区医院建设复核评估专家组成员，参与武汉市优质服务基层行检查复核工作，为中心的医疗质量管理工作奠定了坚实的基础，大大提升了疾病诊疗能力和医疗质量安全水平，同时，中心不断完善绩效管理机制，鼓励医护人员积极参与医疗质量改进，以切实改善人民群众看病就医感受为目标，将“以病人为中心”贯穿于医疗服务各环节，2024 年报告药品（药械）不良反应 40 例。全面梳理医疗服务流程，切实加强我院医疗质量安全管理，提升疾病诊疗能力和医疗质量安全水平。2024 年中心门诊量 26.9 万人次，较上年度约增长了 7.24%，住院天数 6404 人，人均住院 7.4 天，其他各项业务指标较上年度均稳步上</p>	
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>升。</p> <p>（三）改善就医服务体验。中心认真落实上级部门有关提升人民群众就医体验专项行动和便利老年人就医十项举措的部署安排，个性化、多元化的开展人文关怀活动。对中心卫生间进行了适老化改造，为慢性病病人开具长处方，为独自就诊老师提供陪诊服务，为特殊人群开辟绿色通道，免收一般诊疗费个人自付部分，通过电子屏、宣传栏、条幅等宣传医改政策，在门诊大厅设置政策咨询点，耐心解答群众咨询。配备药品 503 种，对中心没有的药品，为居民开具处方以方便到药店购买，或者留下联系方式，医药公司 24 小时内配送到中心，中心安排家庭医生送到居民家中。</p> <p>（四）创新开展医防融合工作。将慢病签约工作融入临床诊疗日常工作中，对于门诊接诊的慢病患者第一时间告知家庭医生签约政策，</p>	
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>并安排在诊前服务台建档，减免当天服务包的检查费用。对已经建档病人，在临床诊疗过程中随访，进一步提升患者的就医获得感和中心慢病管理随访率。严格落实医疗门诊传染病监测、报告工作，2024 年发热门诊接诊 5389 人次，报告法定传染病 965 例，分别为肺结核 1 例，流行性感 冒 832 例，流行性腮腺炎 8 例。其他感染性腹泻 11 例，手足口 1 例，新型冠状病毒肺炎 112 例；报告其他传染病 31 例（水痘病例）。</p>	
3	综合管理工作	<p>（一）财务人事工作</p> <p>完成了日常会计核算、开展预决算展、资金收入往来核对、固定资产管理。根据业务发展需要和管理提升的要求，对责任、制度修旧补新，明确责任目标，并按照缺什么补什么的原则，结合审计整改要求，建立内控管理制度，提高了财</p>	完成

		<p>政预算资金使用效率，本年财政预算资金使用综合效率达到 100%。</p> <p>2024 年，我们深化干部队伍建设，增强人事工作效能，严格贯彻落实党管干部、党管人才的要求，推行人事制度改革，并顺利达成年度工作目标。具体工作包括：完成了 108 名岗位聘用制人员试用期转正、岗位等级、工资核定等工作；完成了高新区卫健系统公开招聘岗位聘用制人员资格审核工作。办理了 17 名岗位制聘用人员的调入及调出手续，办理了 1 人退休手续。为满足科室业务需求，我们选派了 4 名人员赴外院进修学习。我们完成了中层干部选拔聘用任用工作。顺利完成了事业编人员的岗位晋升工作，并高效执行了人事财务上级部门交办的所有任务。</p> <p style="text-align: center;">（二）行政后勤工作</p> <p>2024 年我中心在办公室规范化建设、文字综合表达、信息处理、</p>	
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>督促检查、统筹协调等方面，进一步提高了服务工作的层次和质量。</p> <p>规范化办文办会 40 余次，迎检接待 90 余次，新增修订制度 11 条。修订公车使用管理办法，根据上级门要求，安装 GPS 定位系统，规范公务用车管理。制定食堂和物业考核细则，加强食堂和物业管理，提高职工和患者满意度。我们从提高认识入手，强化安全生产管理，深入开展安全检查，积极消除事故隐患。</p> <p>每周开展安全生产隐患排查整治，对排查中发现的隐患建立清单、逐一整改销号，目前无安全生产责任事故发生。厉行节俭，降低办公损耗。由于住院部开放、湖口和富士康门诊部、5 个服务站增设预防接种点，业务量大幅上升，与 2024 年相比，总体办公成本上升，除墨盒、纸张外的办公损耗有所下降。加强信息化建设。以优化医院的业务流程和组织结构，提高效率，降低运</p>	
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>行成本。重视精神文明创建。从理念、制度、行为、氛围、标识层面加强文化建设，修订中心制度汇编、员工手册，编写抗疫纪实、整理医院是大事记，开展丰富多彩的文体活动。开展普法和依法治理工作，开展星级平安单位创建，参与辖区特殊人群服务管理。医疗秩序良好，党员无违纪，职工无犯罪，无群体性事件，无赴京到省上访。完成了爱国卫生建设复审和健康细胞创建工作，一定程度提高了群众及职工的健康素养。</p>	
4	主要工作成绩	<p>中心2024年基本公共卫生和基本医疗工作均取得的全区前三的好成绩，全满完成各项目标任务，社会效益和经济效益明显提升，2024年门诊量26.9万人次，较上年度约增长了7.24%，住院天数6404人，人均住院7.4天，其他各项业务指标较上年度均稳步上升。积极开展新技术、新业务，2月21日顺利实施了首例经尿道钦激光输尿管结石碎石取石</p>	

		<p>术，全年完成钬激光碎石术8例；</p> <p>2024年6月新增SMA（脊髓型肌萎缩）、AMH（抗苗勒氏管激素）等医学检测项目；2024年7月，中心增设眼科诊疗服务，儿科创建为区级特色科室。2024年武汉市中医药系列大赛中医适宜技术大赛取得了团体一等奖、拔罐二等奖、代表区参加中医经典大赛获得三等奖。新创建2个家医工作室，以家医品牌服务，推进医卫融合的发展进度；成功创建4A级儿童预防门诊及4A级狂犬病预防门诊。</p>	
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

第五部分 名词解释

(一)一般公共预算财政拨款收入:指区级财政一般公共预算当年拨付的资金。

(二)政府性基金预算财政拨款收入:指区级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

(三)国有资本经营预算财政拨款收入:指区级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

(四)上级补助收入:指从事事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(五)事业收入:指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六)经营收入:指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(七)其他收入:指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金预算财政拨款收入”、“国有资本经营预算财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”等收入以外的各项收入。(该项名词解释中“上述……等收入”请依据部门收入的实际情况进行解释)

(八)使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

(九)年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十)本部门使用的支出功能分类科目(到项级)

1. 卫生健康支出（类）基层医疗卫生机构（款）城市社区卫生机构（项）：反映用于城市社区卫生机构的支出。

2. 卫生健康支出（类）基层医疗卫生机构（款）其他基层医疗卫生机构支出（项）：反映其他用于基层医疗卫生机构的支出。

3. 卫生健康支出(类)公共卫生(款)疾病预防控制机构(项)：反映卫生健康部门所属疾病预防控制机构的支出。

4. 卫生健康支出(类)公共卫生(款)基本公共卫生服务(项)：反映基本公共卫生服务支出。

5. 卫生健康支出(类)公共卫生(款)重大公共卫生专项(项)：反映重大疾病预防控制等重大公共卫生服务项目支出。

6. 卫生健康支出(类)公共卫生(款)其他公共卫生支出(项)：反映其他用于公共卫生方面的支出。

7. 卫生健康支出(类)公共卫生(款)计划生育服务支出(项)：反映其他用于计划生育特殊家庭方面的支出。

(十一)结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的企业所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

(十二)年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十三)基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四)项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(十五)经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十六)“三公”经费：纳入区级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

(十七)机关运行经费：指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

